



## BASES ADMINISTRATIVAS

### SOLICITUD DE PRESUPUESTO

**EJECUCIÓN DE OBRAS PARA LA REMODELACIÓN DE LA BIBLIOTECA DEL LICEO TAJAMAR, CENTRO DE DIAGNÓSTICO, Y SALAS DE PRESCOLAR DE LOS ESTABLECIMIENTOS: ESCUELA DE LENGUAJE ABELARDO ITURRIAGA, ESCUELA DE PÁRVULOS BERNARDA MORÍN – SEDE AGUILUCHO, COLEGIO JUAN PABLO DUARTE, COLEGIO MERCEDES MARÍN Y LICEO J.VICTORINO LASTARRIA.**

AÑO 2012

1. La Corporación de Desarrollo Social de Providencia llama a propuesta privada por las siguientes tres obras: Remodelación de la Biblioteca del Liceo Tajamar, Centro de Diagnóstico de la CDS y Salas de preescolar de los siguientes establecimientos: Escuela de Lenguaje Abelardo Iturriaga, Escuela de Párvulos Bernarda Morín - sede Aguilucho; Colegio Juan Pablo Duarte; Colegio Mercedes Marín y Liceo José Victorino Lastarria”.

#### OBRAS

2. Las presentes bases establecen las condiciones y procedimientos que deben seguirse para la presentación de las ofertas y ejecución de las siguientes obras:

2.1.-Remodelación de la Biblioteca del Liceo Tajamar, ubicado en Los Leones N° 238.

2.2.-Remodelación del Centro de Diagnóstico de la Corporación de Desarrollo Social, ubicado en Valenzuela Castillo N° 1793.

2.3.-Remodelación de 11 salas de clases de Preescolar de los siguientes establecimientos:

- -4 salas para la Escuela Especial de Lenguaje Abelardo Iturriaga, ubicado en Valenzuela Castillo N° 1793.
- -3 salas para la Escuela de Párvulos Bernarda Morín, sede El Aguilucho, ubicado en El Aguilucho N° 3515.
- -2 salas Colegio Juan Pablo Duarte, ubicado en Santa Isabel N° 0735
- - 1 sala Colegio Mercedes Marín, ubicado en Los Leones N° 262 y
- -1 sala Liceo J.V. Lastarria, ubicado en Miguel Claro N° 32

3. La supervisión técnica de las obras estará a cargo del Departamento de Construcción y Mantenimiento de la Corporación de Desarrollo Social de Providencia, quién realizará la Inspección Técnica de Obras (ITO), pudiendo para ello contratar personal externo.

4. El licitante presentará un solo sobre cerrado general con “Documentos anexos”, que debe contener los siguientes antecedentes:

- Individualización del Oferente, según formato entregado
- Copia de la declaración de impuesto a la Renta del último año



Además debe presentar un segundo sobre por cada una de las tres unidades de proyectos, es decir 3 sobres con el presupuesto de la "Biblioteca del Liceo Tajamar" del "Centro de Diagnóstico" y la totalidad de las "Salas de Prescolar" que deberán tener el título "Propuesta Económica" y debe incluir los siguientes antecedentes, en **DUPLICADO**:

- Carta oferta en formulario entregado
- Presupuesto detallado.
- Carta Gantt o Plan de Trabajo.

5. La contratación de esta obra será a Suma Alzada y se pagará sin reajustes, una vez recibida a plena satisfacción por la Inspección Técnica de Obras, a más tardar dentro de los 30 días siguientes a la fecha de recepción provisoria de las obras.

6. Se podrá otorgar un anticipo hasta un 30% del valor total del trabajo encomendado, previa entrega de una boleta, vale vista o póliza de seguro de garantía por igual monto y con vigencia hasta el término de la obra.

Forma de pago:

- Estado de pago N° 1 al 50% de avance de la obra.
- Estado de pago N° 2 al término y recepción provisoria de la obra.

7. El contratista se obliga a mantener vigente el valor de su oferta por un período de 60 días corridos a contar del día de la apertura de los presupuestos.

8. La adjudicación la realizará la Corporación de Desarrollo Social de Providencia en base a la evaluación de los antecedentes de la empresa y de los aspectos económicos. La Corporación podrá requerir a los oferentes aclaraciones complementarias a la oferta, si lo estima necesario.

9. La Corporación de Desarrollo Social de Providencia, se reserva el derecho de adjudicar la propuesta a quien estime conveniente a sus intereses, sin expresión de causa, aunque esta no sea la económicamente más baja, asimismo se reserva el derecho de rechazar todas las ofertas sin expresión de causa. Por otra parte, la Corporación podrá rebajar aquellas partidas que estime necesario.

10. Los proponentes cuyos presupuestos fuesen rechazados, no tendrán derecho a acción o reclamación alguna en contra de la Corporación de Desarrollo Social de Providencia ni a indemnización.

11. El proponente favorecido deberá entregar, una garantía por un monto equivalente al 5% del valor del presupuesto por cada uno de los proyectos, las que garantizarán el cabal cumplimiento de las obligaciones que el favorecido asuma y deberán mantenerse vigente durante todo el tiempo que dure éste y un año después de efectuada la recepción provisoria de las obras. Estas podrán ser Boletas de Garantía Bancaria, Vales a la Vista o bien Pólizas de Seguro a nombre de la Corporación de Desarrollo Social de Providencia, que sea factible de cobrar en cualquier fecha a solo requerimiento de la Corporación, sin expresión de causa.





12. El contratista tiene la obligación de suscribir una boleta de garantía bancaria o vale a la vista o póliza de seguro, por responsabilidad civil en beneficio de la Corporación por un monto de **50 Unidades de Fomento por cada proyecto**, para responder por las eventuales indemnizaciones que convencional y/o judicialmente se vea obligada a pagar la Corporación como consecuencia de accidentes del trabajo que sufra personal dependiente del contratista y/o subcontratista.

El seguro de responsabilidad civil deberá mantenerse vigente a lo menos por el **plazo de un año** contado desde el término de la presente obra. Este plazo podrá reducirse a voluntad de la Corporación y en el evento que no se haya producido accidentes durante la ejecución de las obras señaladas.

13. El contratista tiene la obligación de tomar a favor de la Corporación una boleta, vale vista o póliza de garantía por **50 Unidades de Fomento por cada proyecto** para responder por los eventuales pago de remuneraciones o indemnizaciones que convencional y/o judicialmente se vea obligada a pagar la Corporación por indemnizaciones por años de servicios de los trabajadores del contratista y/o subcontratista.

Las boletas, vales vista o pólizas de garantía deberán mantenerse vigente a lo menos por el **plazo de un año** contado desde el término de la obra, celebrado entre la Corporación y el contratista. El plazo y monto de estos documentos podrán reducirse a voluntad de la Corporación dependiendo de la evaluación de la situación puntual de la empresa.

14. El plazo máximo de la ejecución de la obra será hasta el **26 de febrero de 2013**. Para la entrega del terreno se suscribirá un acta y se dejará constancia en el libro de obras.

15. El no cumplimiento del plazo acordado en el punto N° 14 hará acreedor al contratista de una multa diaria equivalente al **0.5%** del valor del contrato.

Este valor se descontará del Estado de Pago Final, el que aplicará simple y directamente la Corporación, sin forma de juicio ni notificación de ninguna especie.

16. El contratista deberá mantener en las faenas un Libro de Obras, donde la ITO registrará las observaciones, deficiencias, atrasos u otros respecto del desarrollo de la obra.

17. El contratista será responsable ante terceros de todo daño, detrimento o perjuicio que ocasione con motivo de la ejecución de las obras, cualquiera sea su causa u origen. En consecuencia, a la Corporación de Desarrollo Social no le cabe responsabilidad alguna al efecto.

18. Para el pago de las obras contratadas el Contratista deberá acreditar a satisfacción de la Unidad Técnica el monto y estado de cumplimiento de las obligaciones laborales y previsionales en relación a los trabajadores que ocupa, acompañando un CERTIFICADO DE LA INSPECCION DEL TRABAJO acreditando que no registra reclamo ni denuncia en relación a sus obligaciones correspondientes a los trabajadores que prestan servicio en este contrato. Además deberá adjuntar COMPROBANTE DE PAGO DE MULTAS cuando las hubiere, más el INFORME DEL PROGRAMA MENSUAL DEL SERVICIO.

El contratista deberá acompañar copia del Certificado de la Inspección del Trabajo antes indicado correspondiente a los trabajadores de sus subcontratistas.

Deberá cumplir, asimismo, con todas las obligaciones legales sobre higiene, seguridad industrial, accidentes del trabajo y enfermedades profesionales y en general con todas las normas laborales, tributarias y demás contenidas en la legislación y reglamentación vigente.

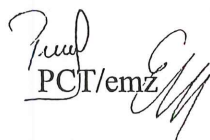
La Corporación se reserva el derecho de pagar directamente las obligaciones laborales y previsionales del consultor a favor de sus trabajadores, descontando los valores señalados de toda suma que adeude la Corporación al contratista.

19. Queda expresamente prohibido que el adjudicatario de la propuesta, sin la autorización expresa de la Corporación de Desarrollo Social de Providencia, venda, ceda o transfiera a terceros, a cualquier título, los créditos contra la Corporación de Desarrollo Social de Providencia derivados del trato suscrito, como también la venta, cesión o transferencia de facturas y el otorgamiento de mandatos para su cobro.



ENRIQUE MARTÍNEZ RAMÍREZ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

*Santiago, 27 de Diciembre de 2012*



PCT/emz