

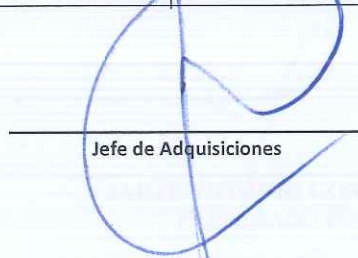
ORDEN DE COMPRA

Datos de Facturación
R.U.T. 69.070.301-7
RAZON SOCIAL : CORP. DE DESARROLLO SOCIAL DE PROVIDENCIA
GIRO : ADM. DE EDUCACIÓN Y SALUD
DIRECCIÓN : PEDRO DE VALDIVIA 963
N° 7802-OC

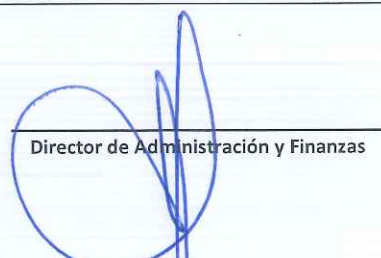
Señor (es) : **LOGISTICA INTEGRAL SPA** Providencia, 25/02/2021
Dirección : **SUCRE 2560 ÑUÑO A** Rut : **76.475.899-4**
Cargo Contable : **41049 BODEGA DE FARMACIA (41049)**
Código Presupuestario : **5152204005** Cargo Prog : **4001021 AREA SALUD 2021**
Codiciones de Pago c/factura : **C/F 30 DIAS**
Fecha de creación : **25/02/2021** -- Fecha de despacho : **01/03/2021** N° Pedido **6649** N° Solicitud: **28 - 41049**
Datos Entrega: **Atención Sr. NICOLE ONDO TAPIA** Teléfono: **227064308**
Dirección de despacho : **AVENIDA SALVADOR 1029 - PROVIDENCIA**

CANTIDAD	DESCRIPCION	\$ P.UNITARIO	\$ TOTAL
20	AUTOBAG BOLSA MEDIANA BLANCA 9,8 X 16 CM ROLLO DE 2500 UNIDADES	54.435,00	1.088.700
5	AUTOBAG BOLSA GRANDE BLANCA 15 X 21 CM ROLLO DE 1750 UNIDADES	55.086,00	275.430
10	AUTOBAG CINTA DE TRANSFERENCIA TERMICA 110 MM NEGRA COTIZACION 939-2021	51.263,00	512.630
Son: DOS MILLONES DOSCIENTOS TREINTA Y TRES MIL TRESCIENTOS CUARENTA Y CUATRO PESOS .-		NETO	1.876.760
Observación: OC7802 PEDIDO 6649 INSUMOS FRACCIONAMIENTO		DESCUENTO	
Esta ordende compra tiene vigencia hasta la fecha de despacho. La Corporación se reserva el derecho de recibir el producto o servicio fuera de plazo.		CARGO	
		NETO FINAL	1.876.760
		I.V.A	356.584
		TOTAL	2.233.344

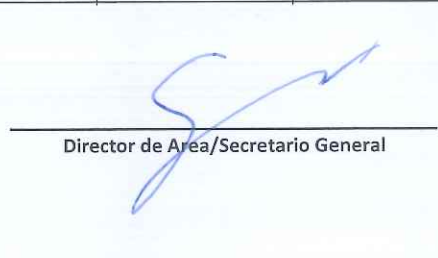




Jefe de Adquisiciones



Director de Administración y Finanzas



Director de Área/Secretario General

Todo producto o servicio debe ser entregado con factura y copia de Orden de Compra en los respectivos establecimientos donde se recibe el bien o servicio. La factura debe mencionar la Orden de Compra relacionada.

Verifique que su copia de la documentación, quede reflejada con recepción conforme por parte del establecimiento.

CESIÓN DE CONTRATO : El Prestador no podrá, sin autorización expresa de la Corporación, vender, ceder o transferir a terceros, a cualquier título, los créditos contra la corporación, como también la venta, cesión y transferencia de facturas y el otorgamiento de mandatos para su cobro.