



Providencia

Teléfono: 2-27067000
adquisiciones@cdsprovidencia.cl
www.cdsprovidencia.cl

ORDEN DE COMPRA

Datos de Facturación

R.U.T. 69.070.301-7
RAZON SOCIAL.: CORP. DE DESARROLLO SOCIAL DE PROVIDENCIA
GIRO.: ADM. DE EDUCACIÓN Y SALUD
DIRECCIÓN.: PEDRO DE VALDIVIA 963
N° 2545-OC

Señor (es): **PROVEEDORES INTEGRALES PRISA S.A.** Providencia, 19/10/2018
Dirección: **LAS ROSAS 5757.CERRILLOS** Rut: **96.556.940-5**
Cargo Contable: **41045 CENTRO DE ESPECIALIDADES (41045)**
Código Presupuestario: **5152204009** Cargo Prog: **4002157 ACCESO ODONTOLOGICO 3 Y 4 MEDIOS**
Codiciones de Pago c/factura: **C/F 30 DIAS**
Fecha de creación: **19/10/2018** -- Fecha de despacho: **26/10/2018** N° Pedido **1595** N° Solicitud: **90 - 41045**

Datos Entrega: **Atención Sr. RODRIGO LEGUE DONOSO** Teléfono: **222352510**
Dirección de despacho: **ELIODORO YANEZ 1261 - PROVIDENCIA**

CANTIDAD	DESCRIPCION	\$ P.UNITARIO	\$ TOTAL
2	TONER HP 130A CF350A NEGRO	43.088,00	86.176
1	TONER HP 130A CF351A CYAN	44.585,00	44.585
1	TONER HP 130A CF352A AMARILLO	44.340,00	44.340
1	TONER HP 130A CF353A MAGENTA	44.080,00	44.080
Son: DOSCIENTOS SESENTA MIL OCHOCIENTOS VEINTICINCO PESOS .-		NETO	219.181
Observación: INS. COMPUTACION PEDIDO 1595 OC 2545		DESCUENTO	
Esta ordende compra tiene vigencia hasta la fecha de despacho. La Corporación se reserva el derecho de recibir el producto o servicio fuera de plazo.		NETO FINAL	219.181
V*B° Dirección		I.V.A	41.644
		TOTAL	260.825



Jefe de Adquisiciones

Director de Administración y Finanzas

Director de Area/Secretario General

Todo producto o servicio debe ser entregado con factura y copia de Orden de Compra en los respectivos establecimientos donde se recibe el bien o servicio.

Verifique que su copia de la documentación, quede reflejada con recepción conforme por parte del establecimiento.

CESIÓN DE CONTRATO : El Prestador no podrá, sin autorización expresa de la Corporación, vender, ceder o transferir a terceros, a cualquier título, los créditos contra la corporación, como también la venta, cesión y transferencia de facturas y el otorgamiento de mandatos para su cobro.

("Creador : MM ")