



Providencia
2016-2020

Teléfono: 2-27067000
adquisiciones@cdsprovidencia.cl
www.cdsprovidencia.cl

ORDEN DE COMPRA

Datos de Facturación

R.U.T. : 69.070.301 - 7
RAZON SOCIAL : CORP.DE DESARROLLO
SOCIAL DE PROVIDENCIA
GIRO : ADM. DE EDUCACIÓN Y SALUD
DIRECCIÓN : PEDRO DE VALDIVIA N°963

N° 29074-OC

****Importante : Indicar N° de orden de compra en la Factura****

Providencia, 22-08-2017

Señor(es): IND. Y COM. MEIGGS 51 LTDA.

Dirección: PLAZOLETA 2 N°5340 PEÑALOEN

R.U.T.: 77.558.540-4 At.Sr.: ASTRID NIETO

Cargo Contable : Liceo Arturo Alessandri Palma(83021)

Condiciones de pago c/factura: 30 días

Código Presupuestario: 22-04-002 (800 Cargo Prog: SEP

Dirección de despacho: Av. Bustamante N° 443

Fecha de creación: 22-08-2017 -- Fecha de despacho: 29-08-2017

CANTIDAD	DESCRIPCION	\$ P.UNITARIO	\$ TOTAL
4	Mapa Planisferio Político C/Banderas Molduras 102X72	11100.00	44.400
4	Mapa de Chile Político Administrativo 72x102 * I.G.M.	10200.00	40.800
4	Mapa Político América del Sur con Molduras 77x110 * I.G.M.	9500.00	38.000
4	Mapa Político América del Norte con Molduras 77x110 * I.G.M.	9500.00	38.000
4	Mapa Político Europa Molduras 77x110 * I.G.M.	9500.00	38.000
4	Mapa Político Asia con Molduras 77x110 * I.G.M.	9500.00	38.000
4	Mapa Político Africa con Molduras 77x110 * I.G.M.	9500.00	38.000
500	Cartulina 53x77 0.9 Colores Halley	82.00	41.000
90	Atlas de Chile y El Mundo * Santillana	8737.00	786.330
4	Parlante Subwoofer 2.1 Cable Auxiliar 3.5 mm MLAB	13610.00	54.440
4	Mapa de Chile Físico Región - Escala 1:1.000.000 (180 x 200 cms.) Con Efect	37700.00	150.800
4	FotoMural Mapa del Mundo 270x188 cm	34930.00	139.720
ASIGNATURA HISTORIA			
V°B° Dirección			
<p><i>Arro 60000 seta 33/2017.</i></p> <p>Son: UN MILLON SETECIENTOS VEINTIDOS MIL QUINIENTOS TRECE PESOS.-</p> <p>REQUERIMIENTO 11444-CO MATERIALES OFICINA</p> <p>FORMA DE PAGO: VALE VISTA CUALQUIER SUCURSAL BCO.SANTANDER</p> <p>**IMPORTANTE: ENVIAR FACTURA ORIGINAL INCLUIDA COPIA CEDIBLE**</p> <p>**A: Avenida Eljodoro Yañez N°1947**</p>		<p>Neto: 1.447.490</p> <p>Iva 275.023</p> <hr/> <p>TOTAL 1.722.513.-</p>	



Jefe Depto. de Adquisiciones

Director de Adm. y Finanzas

Secretario General

ENTREGA DE MERCADERÍAS Y RECEPCIÓN DE FACTURAS: Todo producto o servicio debe ser entregado con factura y copia de Orden de Compra en los respectivos establecimientos donde se recibe el bien o servicio. Verifique que su copia de la documentación, quede reflejada con recepción conforme por parte del establecimiento.

CESIÓN DE CONTRATO : El Prestador no podrá, sin autorización expresa de la Corporación, vender, ceder o transferir a terceros, a cualquier título, los créditos contra la Corporación, como también la venta, cesión y transferencia de facturas y el otorgamiento de mandatos para su cobro.