



Providencia
2016-2020

Teléfono: 2-27067000
adquisiciones@cdsprovidencia.cl
www.cdsprovidencia.cl


ORDEN DE COMPRA

Datos de Facturación

R.U.T.: 69.070.301 - 7
RAZON SOCIAL : CORP.DE DESARROLLO
SOCIAL DE PROVIDENCIA
GIRO : ADM. DE EDUCACIÓN Y SALUD
DIRECCIÓN : PEDRO DE VALDIVIA N°963

N° 28562-OC

****Importante : Indicar N° de orden de compra en la Factura****

			Providencia, 22-05-2017
Señor(es): COMERCIAL TOP LINE SPA (NOVENTA GRADOS)			
Direccion: URRUTIA N° 570, RECOLETA		R.U.T.: 96.871.890-8	At.Sr.: MARCELA MARTINEZ
Cargo Contable : Administracion de Educacion(80037)			
Condiciones de pago c/factura: 30 días		Código Presupuestario: 22-02-002 (10 Cargo Prog: N/A)	
Dirección de despacho: Avenida Elíodoro Yáñez N° 1947, Providencia		Fecha de creación: 22-05-2017	Fecha de despacho: 22-06-2017
CANTIDAD	DESCRIPCION	\$ P.UNITARIO	\$ TOTAL
126	Delantal MC Auxiliar Dama	14990.00	1.888.740
63	Jeans Auxiliar Dama	6990.00	440.370
126	Polera piqué m/c Auxiliar Dama	5590.00	704.340
98	Cotona MC Auxiliar Varon	14990.00	1.469.020
49	Jeans Auxiliar Varon	6990.00	342.510
98	Polera piqué MC Auxiliar Varon	5590.00	547.820
298	Polera piqué MC Paradocente Dama	5590.00	1.665.820
298	Jeans Paradocente Dama	6990.00	2.083.020
116	Delantal Corto MC Paradocente Dama \$	14990.00	1.738.840
114	Polera piqué m/c Paradocente Varon	5590.00	637.260
57	Pantalón de vestir Paradocente Varon	6990.00	398.430
57	Jeans Paradocente Varon	6990.00	398.430
<p style="text-align: center;">  CONFECCION DE VESTUARIO PERSONAL ASISTENTE DE LA EDUCACION 2017 AUTORIZADO EN ACTA N° 19/2017 </p>			
V°B° Dirección			
Son: CATORCE MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y CUATRO MIL TRESCIENTOS SETENTA Y CUATRO PESOS.- RQ N° 10838-CO, VESTUARIO ASISTENTE EDUCACION 2017			Neto: 12.314.600 Iva: 2.339.774 =====
FORMA DE PAGO: VALE VISTA CUALQUIER SUCURSAL BCO.SANTANDER **IMPORTANTE: ENVIAR FACTURA ORIGINAL INCLUIDA COPIA CEDIBLE** **A: Avenida Elíodoro Yáñez N°1947**			TOTAL 14.654.374



Jefe Depto. de Adquisiciones

Director de Adm. y Finanzas

Secretario General

CESIÓN DE CONTRATO: El Prestador no podrá, sin autorización expresa de la Corporación, vender, ceder o transferir a terceros, a cualquier título, los créditos contra la Corporación, como también la venta, cesión y transferencia de facturas y el otorgamiento de mandatos para su cobro.
 ENTREGA DE MERCADERIAS Y RECEPCION DE FACTURAS: Toda mercadería debe ser entregada solo con guía de despacho. Toda factura debe ser entregada en oficina de partes ubicada en Elíodoro Yáñez 1947, Facturas electrónicas remitidas a adquisiciones@cdsprovidencia.cl La entrega de este documento en otras dependencias de la corporación no contará para los plazos legales establecidos por la ley pues no constituye una recepción conforme