

R.U.T. 69.070.301-7
Avenida Eliodoro Yáñez N°1947
Teléfono: 2-27067000
adquisiciones@cdsprovidencia.cl
www.cdsprovidencia.cl

ORDEN DE COMPRA

Providencia, 10-09-2014

Señor(es): **PRODATA S.A.** At.Sr.: **BRENDA RODRIGUEZ**
 Dirección: **Maestra Lidia Torres N° 334 Recoleta** R.U.T.: **79.808.810-6**
 Cargo Contable : **Corporación Central(10001)** Código Presupuestario: **2-59002**
 Condiciones de pago c/factura: **30 días** Fecha de creación :
 Dirección de despacho: **Eliodoro Yáñez # 1947. Providencia** Fecha de despacho: **15-09-2014**

CANTIDAD	DESCRIPCION	\$ P.UNITARIO	\$ TOTAL
1	Notebook Toshiba NB15-A	209000	209.000
Son: DOSCIENTOS CUARENTA Y OCHO MIL SETECIENTOS DIEZ PESOS.-			Neto: 209.000
FORMA DE PAGO: VALE VISTA CUALQUIER SUCURSAL BCO.SANTANDER			Iva 39.710
IMPORTANTE: ENVIAR FACTURA ORIGINAL INCLUIDA COPIA CEDIBLE			=====
A: Avenida Eliodoro Yáñez N°1947			TOTAL: 248.710.-

(POV)**Adjuntar copia de orden de compra a factura**

Jefe Depto. de Adquisiciones

Director de Adm. y Finanzas

Secretario General

Original Mantención []

Original Adquisiciones []

Copia Ppto []

Copia Archivo []