



# Providencia

2016-2020

Teléfono: 2-27067000  
adquisiciones@cdsprovidencia.cl  
www.cdsprovidencia.cl

## ORDEN DE COMPRA

### Datos de Facturación

R.U.T.: 69.070.301-7  
RAZON SOCIAL : CORP. DE DESARROLLO SOCIAL DE PROVIDENCIA  
GIRO. : ADM. DE EDUCACIÓN Y SALUD  
DIRECCIÓN. : PEDRO DE VALDIVIA 963  
**N° 2108-OC**

**\*\* Importante : Indicar N° de orden de compra en la Factura \*\***

Providencia, 20/08/2018

Señor (es) :DIALGRAFICO FRANCISCA RUDDOFF BARRIONUEVO E.I.R.L.

Dirección : BREMEN 873 - ÑUÑO A

Rut : 76.872.918-2

Cargo Contable : 40047 ADMINISTRACION DE SALUD (40047)

Código Presupuestario : 5152207002

Cargo Prog : 4002133 PROMOCION DE LA SALUD

Codiciones de Pago c/factura : C/F 30 DIAS

Fecha de creación : 20/08/2018 -- Fecha de despacho : 23/08/2018

N° Pedido 1129

N° Solicitud 54 - 40047

Datos Entrega: Atención Sr. ALEJANDRO GONGORA

Teléfono: 227067000

Dirección de despacho : AV ELIODORO YAÑEZ 1947 - PROVIDENCIA

| CANTIDAD | DESCRIPCION  | \$ P.UNITARIO | \$ TOTAL       |
|----------|--|---------------|----------------|
| 1.000    | RECETARIO COLACIONES TAMAÑO CARTA 4/4 COLOR EN COUCHE BRILLANTE DE 130GR. 1 CUARTILLA (4 PAGINAS). DOBLADO Y PLIZADO<br>PRESUPUESTO N° 547 | 194,00        | 194.000        |
|          |  | NETO          | 194.000        |
|          |  | DESCUENTO     |                |
|          |  | NETO FINAL    | 194.000        |
|          |  | I.V.A         | 36.860         |
|          |  | <b>TOTAL</b>  | <b>230.860</b> |



Son: Son: DOSCIENTOS TREINTA MIL OCHOCIENTOS SESENTA PESOS .-

V°B° Dirección

Observación: PROMOCION DE SALUD /IMPRESOS  
PEDIDO 1129 OC 2108

**FORMA DE PAGO: VALEVISTA CUALQUIER SUCURSAL BCO. SANTANDER.**

Esta ordende compra tiene vigencia hasta la fecha de despacho.

La Corporación se reserva el derecho de recibir el producto o servicio fuera de plazo.

Jefe de Adquisiciones

Director de Administración y Finanzas



Director de Area/Secretario General

**ENTREGA DE MERCADERÍAS Y RECEPCIÓN DE FACTURAS:** Todo producto o servicio debe ser entregado con factura y copia de Orden de Compra en los respectivos establecimientos donde se recibe el bien o servicio.

Verifique que su copia de la documentación, quede reflejada con recepción conforme por parte del establecimiento.

**CESIÓN DE CONTRATO :** El Prestador no podrá, sin autorización expresa de la Corporación, vender, ceder o transferir a terceros, a cualquier título, los créditos contra la corporación, como también la venta, cesión y transferencia de facturas y el otorgamiento de mandatos para su cobro.

("Creador : MM ")

Página : 1 de 1