



## ORDEN DE COMPRA

**Datos de Facturación**  
R.U.T. 69.070.301-7  
RAZON SOCIAL : CORP. DE DESARROLLO SOCIAL DE PROVIDENCIA  
GIRO. : ADM. DE EDUCACIÓN Y SALUD  
DIRECCIÓN. : PEDRO DE VALDIVIA 963  
N° 3620-OC

Señor (es) : **CUNEO OLIVARES ARQUITECTOS LIMITADA** Providencia, 09/04/2019  
 Dirección : **RENATO SANCHEZ 3615 LAS CONDES** Rut : **76.261.585-1**  
 Cargo Contable : **10001 CORPORACION CENTRAL (10001)**  
 Código Presupuestario : **5152211001** Cargo Prog : **0101019 - ADMINISTRACION CENTRAL**  
 Codiciones de Pago c/factura : **C/F 30 DIAS**  
 Fecha de creación : **09/04/2019** -- Fecha de despacho : **15/04/2019** N° Pedido **2572** N° Solicitud: **29 - 10001**  
 Datos Entrega: **Atención Sr. MACARENA CORTEZ** Teléfono: **227067000**  
 Dirección de despacho : **AV ELIODORO YAÑEZ 1947 - PROVIDENCIA**

CANTIDAD	DESCRIPCION	\$ P.UNITARIO	\$ TOTAL
1	ESTUDIO DE MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA LICEO CARMELA CARVAJAL CUADROS COMPARATIVOS SEGUN O.G.U.C. NORMATIVAS Y ESTUDIO PLANIMETRICO DE POSIBLES SOLUCIONES SEGUN COTIZACION ENVIADA 20/03/2019	2.000.000,00	2.000.000
Son: DOS MILLONES PESOS .-		NETO	2.000.000
Observación: OC3620 PEDIDO 2572 - OBRA		DESCUENTO	2.000.000
Esta ordende compra tiene vigencia hasta la fecha de despacho. La Corporación se reserva el derecho de recibir el producto o servicio fuera de plazo.		NETO FINAL	2.000.000
		Exento I.V.A	
		<b>TOTAL</b>	<b>2.000.000</b>



\_\_\_\_\_  
Jefe de Adquisiciones

\_\_\_\_\_  
Director de Administración y Finanzas

\_\_\_\_\_  
Director de Área/Secretario General

Todo producto o servicio debe ser entregado con factura y copia de Orden de Compra en los respectivos establecimientos donde se recibe el bien o servicio.  
 Verifique que su copia de la documentación, quede reflejada con recepción conforme por parte del establecimiento.  
 CESIÓN DE CONTRATO : El Prestador no podrá, sin autorización expresa de la Corporación, vender , ceder o transferir a terceros , a cualquier titulo , los créditos contra la corporación, como también la venta, cesión y transferencia de facturas y el otorgamiento de mandatos para su cobro.