



**ORDEN DE COMPRA**

**Datos de Facturación**  
R.U.T. 69.070.301-7  
RAZON SOCIAL : CORP. DE DESARROLLO  
SOCIAL DE PROVIDENCIA  
GIRO. : ADM. DE EDUCACIÓN Y SALUD  
DIRECCIÓN. : PEDRO DE VALDIVIA 963  
**N° 6583-OC**

Señor (es) : **SOCIEDAD COMERCIAL RAMANHUE LIMITADA** Providencia, 02/09/2020  
Dirección : **NUESTRA SRA DEL ROSARIO 1700 LA FLORIDA** Rut : **76.100.999-0**  
Cargo Contable : **41048 CECOSF MARIN (41048)**  
Código Presupuestario : **5153102005** Cargo Prog : **4002331 MAIS**  
Codiciones de Pago c/factura : **C/F 30 DIAS**  
Fecha de creación : **31/08/2020** -- Fecha de despacho : **07/09/2020** N° Pedido **5443** N° Solicitud: **11 - 41048**  
Datos Entrega: **Atención Sr. SUSSI CONTRERAS FUENTES** Teléfono: **996434342**  
Dirección de despacho : **MARIN 520 - PROVIDENCIA**

CANTIDAD	DESCRIPCION	\$ P.UNITARIO	\$ TOTAL
1	INTERCOMUNICADOR SEGUN COTIZACION A/5070	69.840,00	69.840
<p>Son: OCHENTA Y TRES MIL CIENTO DIEZ PESOS .-</p> <p>Observación: MAIS / OC6583 - PEDIDO 5443 - INTERCOMUNICADOR</p> <p>Esta ordende compra tiene vigencia hasta la fecha de despacho. La Corporación se reserva el derecho de recibir el producto o servicio fuera de plazo.</p>		<p>NETO</p> <p>DESCUENTO</p> <p>CARGO</p> <p>NETO FINAL</p> <p>I.V.A</p> <p><b>TOTAL</b></p>	<p>69.840</p> <p>69.840</p> <p>13.270</p> <p><b>83.110</b></p>



\_\_\_\_\_  
Jefe de Adquisiciones

\_\_\_\_\_  
Director de Administración y Finanzas

\_\_\_\_\_  
Director de Area/Secretario General

Todo producto o servicio debe ser entregado con factura y copia de Orden de Compra en los respectivos establecimientos donde se recibe el bien o servicio. La factura debe mencionar la Orden de Compra relacionada.  
Verifique que su copia de la documentación, quede reflejada con recepción conforme por parte del establecimiento.  
CESIÓN DE CONTRATO: El Prestador no podrá, sin autorización expresa de la Corporación, vender, ceder o transferir a terceros, a cualquier título, los créditos contra la corporación, como también la venta, cesión y transferencia de facturas y el otorgamiento de mandatos para su cobro.