



Teléfono: 2-27067000

adquisiciones@cdsprovidencia.cl

www.cdsprovidencia.cl

ORDEN DE COMPRA

Datos de Facturación

R.U.T. 69.070.301-7

RAZON SOCIAL : CORP. DE DESARROLLO SOCIAL DE PROVIDENCIA

GIRO : ADM. DE EDUCACIÓN Y SALUD

DIRECCIÓN : PEDRO DE VALDIVIA 963

N° 3087-OC

Señor (es) : **PROVEEDORES INTEGRALES PRISA S.A.**

Providencia, 13/12/2018

Dirección : **LAS ROSAS 5757.CERRILLOS**

Rut : **96.556.940-5**

Cargo Contable : **83025 LICEO JOSE VICTORINO LAS (83025)**

Código Presupuestario : **5152204007**

Cargo Prog : **8001001 EDUCACION**

Codiciones de Pago c/factura : **C/F 30 DIAS**

Fecha de creación : **13/12/2018** -- Fecha de despacho : **13/12/2018**

N° Pedido **2156**

N° Solicitud: **122 - 83025**

Datos Entrega: **Atención Sr. PAOLA HERRERA**

Teléfono: **232036810**

Dirección de despacho : **AV. MIGUEL CLARO 32 - PROVIDENCIA**

CANTIDAD	DESCRIPCIÓN	\$ P.UNITARIO	\$ TOTAL
1	DISPENSADOR JABON 900 ML. A GRANEL ELITE BLANCO	6.316,00	6.316
30	BOLSA BASURA 80 X 110 BM 10 UND.	1.493,00	44.790
1	ALCOHOL GEL 5 LT. DETTER	8.967,00	8.967
12	PAPEL HIG. 4 ROLLOS 500 MT. H/S ELITE ECONOMICO	7.307,00	87.684
8	CLORO PURO	3.339,00	26.712
30	ESPONJAS ABRASIVAS BONOBRIIL	315,00	9.450
Son: DOSCIENTOS DIECIOCHO MIL OCHOCIENTOS SESENTA Y CUATRO PESOS .-		NETO	183.919
Observación: ARTICULOS DE ASEO/ PEDIDO 2156/ OC 3087		DESCUENTO	
Esta ordende compra tiene vigencia hasta la fecha de despacho. La Corporación se reserva el derecho de recibir el producto o servicio fuera de plazo.		NETO FINAL	183.919
		I.V.A	34.945
		TOTAL	218.864



V°B° Dirección

Jefe de Adquisiciones

Director de Administración y Finanzas

Director de Area/Secretario General

Todo producto o servicio debe ser entregado con factura y copia de Orden de Compra en los respectivos establecimientos donde se recibe el bien o servicio.

Verifique que su copia de la documentación, quede reflejada con recepción conforme por parte del establecimiento.

CESIÓN DE CONTRATO : El Prestador no podrá, sin autorización expresa de la Corporación, vender, ceder o transferir a terceros, a cualquier título, los créditos contra la corporación, como también la venta, cesión y transferencia de facturas y el otorgamiento de mandatos para su cobro.

("Creador : MM ")

Página : 1 de 1