

## ORDEN DE COMPRA

**Datos de Facturación**  
 R.U.T.: 69.070.301-7  
 RAZON SOCIAL : CORP. DE DESARROLLO SOCIAL DE PROVIDENCIA  
 GIRO : ADM. DE EDUCACIÓN Y SALUD  
 DIRECCIÓN : PEDRO DE VALDIVIA 963  
**N° 2017-OC**

**\*\* Importante : Indicar N° de orden de compra en la Factura \*\***

Providencia, 03/08/2018

Señor (es) : AGURTO CORREA CLAUDIO

Dirección : LORETO 318 RECOLETA

Rut : 10.797.374-5

Cargo Contable : 40047 ADMINISTRACION DE SALUD (40047)

Código Presupuestario : 5152207002

Cargo Prog : 4002133 PROMOCION DE LA SALUD

Codiciones de Pago c/factura : C/F 30 DIAS

Fecha de creación : 03/08/2018 -- Fecha de despacho : 07/08/2018

N° Pedido 1046

N° Solicitud 51 - 40047

Datos Entrega: Atención Sr. ALEJANDRO GONGORA

Teléfono: 227067000

Dirección de despacho : AV ELIODORO YAÑEZ 1947 - PROVIDENCIA

| CANTIDAD   | DESCRIPCION   | \$ P.UNITARIO | \$ TOTAL       |
|--|---|---------------|----------------|
| 200  | CUADERNO ECOLOGICO 1/2 OFICIO TAPAS CARTON Y ANILLADO DOBLE CERO 50 HOJAS | 1.798,00      | 359.600        |
|   |   |               |                |
| Son: Son: CUATROCIENTOS VEINTISIETE MIL NOVECIENTOS VEINTICUATRO PESOS .-  |   | NETO          | 359.600        |
| Observación: CUADERNO PROMOCIONAL  |   | DESCUENTO     |                |
| <b>FORMA DE PAGO: VALEVISTA CUALQUIER SUCURSAL BCO. SANTANDER.</b><br>Esta ordende compra tiene vigencia hasta la fecha de despacho.<br>La Corporación se reserva el derecho de recibir el producto o servicio fuera de plazo. |   | NETO FINAL    | 359.600        |
|  |   | I.V.A         | 68.324         |
|  |   | <b>TOTAL</b>  | <b>427.924</b> |

V°B° Dirección

Jefe de Adquisiciones

Director de Administración y Finanzas

Director de Area/Secretario General

**ENTREGA DE MERCADERÍAS Y RECEPCIÓN DE FACTURAS:** Todo producto o servicio debe ser entregado con factura y copia de Orden de Compra en los respectivos establecimientos donde se recibe el bien o servicio.

Verifique que su copia de la documentación, quede reflejada con recepción conforme por parte del establecimiento.

**CESIÓN DE CONTRATO :** El Prestador no podrá, sin autorización expresa de la Corporación, vender, ceder o transferir a terceros, a cualquier título, los créditos contra la corporación, como también la venta, cesión y transferencia de facturas y el otorgamiento de mandatos para su cobro.

("Creador : RS ")

Página : 1 de 1