

**ORDEN DE COMPRA**

**Datos de Facturación**  
R.U.T.: 69.070.301-7  
RAZON SOCIAL : CORP. DE DESARROLLO SOCIAL DE PROVIDENCIA  
GIRO : ADM. DE EDUCACIÓN Y SALUD  
DIRECCIÓN : PEDRO DE VALDIVIA 963  
**N° 1782-OC**

**\*\* Importante : Indicar N° de orden de compra en la Factura \*\*** F 2686989

Señor (es) : **PROVEEDORES INTEGRALES PRISA S.A.**  
Dirección : **LAS ROSAS 5757.CERRILLOS** Rut : **96.556.940-5**  
Cargo Contable : **83024 LICEO CARMELA CARVAJAL D (83024)**  
Código Presupuestario : **5152204007** Cargo Prog : **8001001 EDUCACION**  
Codiciones de Pago c/factura : **C/F 30 DIAS**  
Fecha de creación : **12/06/2018** -- Fecha de despacho : **18/06/2018** N° Pedido **800** N° Solicitud **73 - 83024**  
Datos Entrega: **Atención Sr. CLAUDIA ALVAREZ** Teléfono: **232036850**  
Dirección de despacho : **AV ITALIA 980 - PROVIDENCIA**

CANTIDAD	DESCRIPCION	\$ P.UNITARIO	\$ TOTAL
8	ESCOBA DE RAMAS 4 HEBRAS	2.530,00	20.240
75	BOLSA BASURA 70 X 90 GOLIAT 10 UNID. 28 MICRONES	470,00	35.250
50	BOLSA BASURA 80X110	1.254,00	62.700
V°B° Dirección		NETO	118.190
Observación: OC1782 PEDIDO 800 - ARTICULOS DE ASEO		DESCUENTO	
FORMA DE PAGO: VALEVISTA CUALQUIER SUCURSAL BCO. SANTANDER.		NETO FINAL	118.190
Esta ordende compra tiene vigencia hasta la fecha de despacho.		I.V.A	22.456
La Corporación se reserva el derecho de recibir el producto o servicio fuera de plazo.		<b>TOTAL</b>	<b>140.646</b>



\_\_\_\_\_  
Jefe de Adquisiciones

\_\_\_\_\_  
Director de Administración y Finanzas

\_\_\_\_\_  
Director de Área/Secretario General



**ENTREGA DE MERCADERÍAS Y RECEPCIÓN DE FACTURAS:** Todo producto o servicio debe ser entregado con factura y copia de Orden de Compra en los respectivos establecimientos donde se recibe el bien o servicio. Verifique que su copia de la documentación, quede reflejada con recepción conforme por parte del establecimiento.

**CESIÓN DE CONTRATO :** El Prestador no podrá, sin autorización expresa de la Corporación, vender, ceder o transferir a terceros, a cualquier título, los créditos contra la corporación, como también la venta, cesión y transferencia de facturas y el otorgamiento de mandatos para su cobro.