



Providencia
2016-2020

Teléfono: 2-27067000
adquisiciones@cdsprovidencia.cl
www.cdsprovidencia.cl

ORDEN DE COMPRA

Datos de Facturación

R.U.T.: 69.070.301-7
RAZON SOCIAL : CORP. DE DESARROLLO
SOCIAL DE PROVIDENCIA
GIRO : ADM. DE EDUCACIÓN Y SALUD
DIRECCIÓN : PEDRO DE VALDIVIA 963
N° 1609-OC

**** Importante : Indicar N° de orden de compra en la Factura ****

Providencia, 18/05/2018

Señor (es) : FARMACEUTICA CARIBEAN LTDA

Dirección : AMERICO VESPUCCIO 13856, QUILICURA Rut : 76.830.090-9

Cargo Contable : 41049 DROGUERIA (41049)

Código Presupuestario : 5152204004 Cargo Prog : 4001001 SALUD

Codiciones de Pago c/factura : C/F 30 DIAS

Fecha de creación : 09/05/2018 -- Fecha de despacho : 11/05/2018

N° Pedido 565 N° Solicitud 39 - 41049

Datos Entrega: Atención Sr. LILIANA TORO OLGUIN

Teléfono: 227064308

Dirección de despacho : AVENIDA SALVADOR 1029

CANTIDAD	DESCRIPCION	\$ P.UNITARIO	\$ TOTAL
24.000	ALOPURINOL 300 MG COMP	22,89	549.360
4.500	AMOXICILINA 500MG+AC CLAVULANICO 125 MG COM.	185,00	832.500
300	ANTIESPASMODICO (PARGEVERINA CLORHIDRATO 5 MG/1 ML) SOLUCION INYECTABLE	337,50	101.250
1.000	AZITROMICINA 500 MG COMP.	95,00	95.000
2.996	CLARITROMICINA 500 MG COMP.	142,86	428.009
40	CLORANFENICOL 1 POR CIENTO UNGUENTO OFTALMICO	695,00	27.800
500	CLOTRIMAZOL 100 MG OVULOS	103,85	51.925
400	CLOTRIMAZOL 1% CREMA TOPICA	244,00	97.600
3.500	CLOXACILINA 500 MG CAPSULAS	35,00	122.500
17.000	FAMOTIDINA 40 MG COMP.	18,80	319.600
24.000	GEMFIBROZILO 600 MG COMP.	36,50	876.000
6.000	ISOSORBIDA DINITRATO 10 MG COMP.	12,00	72.000
100	METOCLOPRAMIDA CLORHIDRATO SOLUCION INYECT. 10 MG/2 ML (AMP)	72,50	7.250
80.000	OMEPRAZOL 20 MG CÁPSULAS	10,00	800.000
150	PARACETAMOL 100 MG/1 ML SOLUCIÓN PARA GOTAS ORALES	237,56	35.634
1.000	PREDNISONA 20 MG COMP	32,24	32.240
10.000	ACIDO FOLICO 1 MG COMP	11,00	110.000
200	Epinefrina 1 Mg/1 mL Solución Inyectable	87,50	17.500
25	Flucloxacilina 250 Mg/5 mL Polvo para Suspensión oral (60 mL)	847,52	21.188
1.600	ANTIESPASMODICO ADULTO (ATROPINA 0,5 MG + PAPAVERINA 40 MG) COMPRIMIDOS	15,00	24.000

ENTREGA DE MERCADERÍAS Y RECEPCIÓN DE FACTURAS: Todo producto o servicio debe ser entregado con factura y copia de Orden de Compra en los respectivos establecimientos donde se recibe el bien o servicio.

Verifique que su copia de la documentación, quede reflejada con recepción conforme por parte del establecimiento.

CESIÓN DE CONTRATO : El Prestador no podrá, sin autorización expresa de la Corporación, vender, ceder o transferir a terceros, a cualquier título, los créditos contra la corporación, como también la venta, cesión y transferencia de facturas y el otorgamiento de mandatos para su cobro.

("Creador : MM ")

Página : 1 de 2



ORDEN DE COMPRA

Datos de Facturación

R.U.T.: 69.070.301-7
RAZON SOCIAL : CORP. DE DESARROLLO SOCIAL DE PROVIDENCIA
GIRO : ADM. DE EDUCACIÓN Y SALUD
DIRECCIÓN. : PEDRO DE VALDIVIA 963
N° 1609-OC

**** Importante : Indicar N° de orden de compra en la Factura ****

Providencia, 18/05/2018

Señor (es) : FARMACEUTICA CARIBEAN LTDA

Dirección : AMERICO VESPUCIO 13856, QUILICURA

Rut : 76.830.090-9

Cargo Contable : 41049 DROGUERIA (41049)

Código Presupuestario : 5152204004

Cargo Prog : 4001001 SALUD

Codiciones de Pago c/factura : C/F 30 DIAS

Fecha de creación : 09/05/2018 -- Fecha de despacho : 11/05/2018

N° Pedido 565 N° Solicitud 39 - 41049

Datos Entrega: Atención Sr. LILIANA TORO OLGUIN

Teléfono: 227064308

Dirección de despacho : AVENIDA SALVADOR 1029

CANTIDAD	DESCRIPCION	\$ P.UNITARIO	\$ TOTAL
	APROBADA EN ACTA 24/2018		
	<p>Son: Son: CINCO MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL CUATROCIENTOS CATORCE PESOS .-</p> <p>Observación: MEDICAMENTOS APS#PEDIDO 565 OC 1609</p> <p>FORMA DE PAGO: VALEVISTA CUALQUIER SUCURSAL BCO. SANTANDER. Esta ordende compra tiene vigencia hasta la fecha de despacho. La Corporación se reserva el derecho de recibir el producto o servicio fuera de plazo.</p>	<p>NETO</p> <p>DESCUENTO</p> <p>NETO FINAL</p> <p>I.V.A</p> <p>TOTAL</p>	<p>4.621.356</p> <p>4.621.356</p> <p>878.058</p> <p>5.499.414</p>



V°B° Dirección

Jefe de Adquisiciones

Director de Administración y Finanzas

Director de Área/Secretario General

ENTREGA DE MERCADERÍAS Y RECEPCIÓN DE FACTURAS: Todo producto o servicio debe ser entregado con factura y copia de Orden de Compra en los respectivos establecimientos donde se recibe el bien o servicio. Verifique que su copia de la documentación, quede reflejada con recepción conforme por parte del establecimiento.

CESIÓN DE CONTRATO : El Prestador no podrá, sin autorización expresa de la Corporación, vender, ceder o transferir a terceros, a cualquier título, los créditos contra la corporación, como también la venta, cesión y transferencia de facturas y el otorgamiento de mandatos para su cobro.

("Creador : MM ")