



**Providencia**  
2016- 2020

Teléfono: 2-27067000  
adquisiciones@cdsprovidencia.cl  
www.cdsprovidencia.cl

## ORDEN DE COMPRA

**Datos de Facturación**  
 R.U.T. : 69.070.301 - 7  
 RAZON SOCIAL : CORP.DE DESARROLLO SOCIAL DE PROVIDENCIA  
 GIRO : ADM. DE EDUCACIÓN Y SALUD  
 DIRECCIÓN : PEDRO DE VALDIVIA N°963

**N° 29687-OC**

**\*\*Importante : Indicar N° de orden de compra en la Factura\*\***

<b>Señor(es): BRAILLE CHILE SPA</b> Dirección: BASCUÑAN GUERRERO 1094 SANTIAGO <b>Cargo Contable : Liceo Tajamar(83022)</b> Condiciones de pago c/factura: 30 días Dirección de despacho: Los Leones N° 238		Providencia, 11-12-2017 R.U.T.: 76.443.997-K At.Sr.: JAIME ACOSTA Código Presupuestario: 2152207002 8002040 Cargo Prog: MOVAMONOS 2016 Fecha de creación: 11-12-2017 -- Fecha de despacho: 18-12-2017	
CANTIDAD	DESCRIPCION	\$ P.UNITARIO	\$ TOTAL
15	SEÑALETICAS EN BRAILLE DE MATERIAL GRAVOPLIT 14X18X1,3M.M. APROX. GRABADO CON ESFERAS D EPUNTOS BRAILLE E IMAGENES, SOBRE RELIEVE (TEXTOS SEGUN ARCHIVO), COLOR METAL (O A DEFINIR) LETRAS Y TEXTO BAJO RELIEVE DE COLOR BLANCO	28011.00	420.165
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;"> <p style="font-size: 1.5em; font-weight: bold;">AUTORIZADO</p> <p>José Palma Vega Director de Educación</p> <p>_____ V°B° Dirección</p> </div> <div style="width: 45%; text-align: center;">  </div> </div>		<p>Son: CUATROCIENTOS NOVENTA Y NUEVE MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y SEIS PESOS.-</p> <p>REQUERIMIENTO 12306-CO SEÑALETICA BRAILE</p> <p>FORMA DE PAGO: VALE VISTA CUALQUIER SUCURSAL BCO.SANTANDER</p> <p>Esta orden de compra tiene vigencia hasta la fecha de despacho. La Corporación se reserva el derecho de recibir el producto o servicio fuera de plazo</p>	
		Neto: 420.165 Iva 79.831 ===== <b>TOTAL : 499.996.-</b>	

Jefe Depto. de Adquisiciones

Director de Adm. y Finanzas

Secretario General

**ENTREGA DE MERCADERÍAS Y RECEPCIÓN DE FACTURAS:** Todo producto o servicio debe ser entregado con factura y copia de Orden de Compra en los respectivos establecimientos donde se recibe el bien o servicio. Verifique que su copia de la documentación, quede reflejada con recepción conforme por parte del establecimiento.

**CESIÓN DE CONTRATO :** El Prestador no podrá, sin autorización expresa de la Corporación, vender, ceder o transferir a terceros, a cualquier título, los créditos contra la Corporación, como también la venta, cesión y transferencia de facturas y el otorgamiento de mandatos para su cobro.

(\*Creador: MMS\*)