



Providencia

2016-2020

Teléfono: 2-27067000
adquisiciones@cdsprovidencia.cl
www.cdsprovidencia.cl

ORDEN DE COMPRA

Datos de Facturación

R.U.T. : 69.070.301 - 7
RAZON SOCIAL : CORP.DE DESARROLLO
SOCIAL DE PROVIDENCIA
GIRO : ADM. DE EDUCACIÓN Y SALUD
DIRECCIÓN : PEDRO DE VALDIVIA N°963

N° 29420-OC

****Importante : Indicar N° de orden de compra en la Factura****

			Providencia, 31-10-2017
Señor(es): EXCELL GRAFIX			
Dirección: SAN FRANCISCO 359 LOCAL 4 STGO. CENTRO		R.U.T.: 7.889.024-K	At.Sr.: JUAN GONZALEZ
Cargo Contable : Liceo Jose Victorino Lastarria(83025)			
Condiciones de pago c/factura: 30 días		Código Presupuestario: 2152207002 SERVICI Cargo Prog:	
Dirección de despacho: Miguel Claro N° 32		Fecha de creación: 30-10-2017	Fecha de despacho: 30-10-2017
CANTIDAD	DESCRIPCION	\$ P.UNITARIO	\$ TOTAL
1010	INVITACIONES GRADUACIONES	94.06	95.001
350	TRIPTICOS IMPRESOS	194.29	68.002
390	LICENCIAS DE ENSEÑANZA MEDIA	156.41	61.000
500	DIPLOMAS	176.00	88.000
1	AJUSTE VALOR COTIZACION	-2.00	-2
<p>AUTORIZADO José Palma Vega Director de Educación</p> 			
<p>V°B° Dirección</p> <p>Son: TRESCIENTOS SETENTA Y UN MIL DOSCIENTOS OCHENTA PESOS.- REQUERIMIENTO 4821-SERV IMPRESOS FORMA DE PAGO: VALE VISTA CUALQUIER SUCURSAL BCO.SANTANDER</p> <p>Esta orden de compra tiene vigencia hasta la fecha de despacho. La Corporación se reserva el derecho de recibir el producto o servicio fuera de plazo</p>			<p>Neto: 312.000</p> <p>Iva 59.280</p> <p>=====</p> <p>TOTAL 371.280.-</p>

Jefe Depto. de Adquisiciones

Director de Adm. y Finanzas

Secretario General

ENTREGA DE MERCADERÍAS Y RECEPCIÓN DE FACTURAS: Todo producto o servicio debe ser entregado con factura y copia de Orden de Compra en los respectivos establecimientos donde se recibe el bien o servicio. Verifique que su copia de la documentación, quede reflejada con recepción conforme por parte del establecimiento.

CESIÓN DE CONTRATO : El Prestador no podrá, sin autorización expresa de la Corporación, vender, ceder o transferir a terceros, a cualquier título, los créditos contra la Corporación, como también la venta, cesión y transferencia de facturas y el otorgamiento de mandatos para su cobro.

(*Creador: MMS*)

Paginas 1/1