



Providencia

2016 - 2020

Teléfono: 2-27067000
adquisiciones@cdsprovidencia.cl
www.cdsprovidencia.cl

ORDEN DE COMPRA

Datos de Facturación

R.U.T. : 69.070.301 - 7
RAZON SOCIAL : CORP.DE DESARROLLO
SOCIAL DE PROVIDENCIA
GIRO : ADM. DE EDUCACIÓN Y SALUD
DIRECCIÓN : PEDRO DE VALDIVIA N°963

N° 29213-OC

****Importante : Indicar N° de orden de compra en la Factura****

Señor(es): PROVEEDORES INTEGRALES PRISA S.A.			Providencia, 14-09-2017
Dirección: Las Rosas N° 5757 Santiago		R.U.T.: 96.556.940-5	At.Sr.: Omar Galvez
Cargo Contable : Corporación Central(10001)			
Condiciones de pago c/factura: 30 días		Código Presupuestario: 215-22-04-001 Cargo Prog: N/A	
Dirección de despacho: Eliodoro Yañez 1947, Providencia		Fecha de creación: 14-09-2017	Fecha de despacho: 22-09-2017
CANTIDAD	DESCRIPCION	\$ P.UNITARIO	\$ TOTAL
6	ARCHIVADOR OFICIO ANCHO RHEIN BURDEO	1279.00	7.674
2	BLOCK PREPIC-PERF.CARTA M7 80 HJ RHEIN M7	970.00	1.940
1	CARPETA FUELLE OFICIO 13 DIV.BEAUTONE BUHO	4225.00	4.225
10	CARPETA VINIL OFICIO AZUL AUCA	326.00	3.260
1	CORCHETERA ELECTRICA SWINGLINE OPTIMA 70 HJS	77188.00	77.188
10	DESTACADOR STABILO BOSS AMARILLO	451.00	4.510
12	LAPIZ PASTA KILOMETRICO 100 AZUL 1.0M	113.00	1.356
10	LIBRETA CORRESPONDENCIA 100 HJS. REM MAX	1003.00	10.030
10	LIBRO CORRESPONDENCIA 100 HJ. BUHO 1810	3650.00	36.500
10	NOTA ADHESIVA 3M POST-IT 653 3M CHICO AMARILLO	455.00	4.550
10	NOTA ADHESIVA 3M POST-IT 654 MEDIANO AMARILLO	939.00	9.390
10	NOTA ADHESIVA 3M POST-IT 655 GRANDE AMARILLO	1647.00	16.470
V°B° Dirección			
Son: DOSCIENTOS DIEZ MIL SETECIENTOS CUARENTA Y UN PESOS.-			Neto: 177.093
RQ 11846-CO ART. DE ESCCRITORIO			Iva 33.648
FORMA DE PAGO: VALE VISTA CUALQUIER SUCURSAL BCO.SANTANDER			=====
		TOTAL	210.741.-



Jefe Depto. de Adquisiciones

Director de Adm. y Finanzas

Secretario General

ENTREGA DE MERCADERÍAS Y RECEPCIÓN DE FACTURAS: Todo producto o servicio debe ser entregado con factura y copia de Orden de Compra en los respectivos establecimientos donde se recibe el bien o servicio. Verifique que su copia de la documentación, quede reflejada con recepción conforme por parte del establecimiento.

CESIÓN DE CONTRATO : El Prestador no podrá, sin autorización expresa de la Corporación, vender, ceder o transferir a terceros, a cualquier título, los créditos contra la Corporación, como también la venta, cesión y transferencia de facturas y el otorgamiento de mandatos para su cobro.