



# Providencia

2016 - 2020

Teléfono: 2-27067000  
adquisiciones@cdsprovidencia.cl  
www.cdsprovidencia.cl

## ORDEN DE COMPRA



### Datos de Facturación

R.U.T. : 69.070.301 - 7  
RAZON SOCIAL : CORP.DE DESARROLLO  
SOCIAL DE PROVIDENCIA  
GIRO : ADM. DE EDUCACIÓN Y SALUD  
DIRECCIÓN : PEDRO DE VALDIVIA Nº963

### Nº 28992-OC

**\*\*Importante : Indicar Nº de orden de compra en la Factura\*\***

9/8  
P 2461389

| Señor(es): <b>PROVEEDORES INTEGRALES PRISA S.A.</b>  |   |  | Providencia, 09-08-2017               |
|--|---|--|---------------------------------------|
| Dirección: Las Rosas Nº 5757 Santiago  |   | R.U.T.: 96.556.940-5   | At.Sr.: Omar Galvez                   |
| <b>Cargo Contable : Liceo Siete(83023)</b>   |   |  |                                       |
| Condiciones de pago c/factura: 30 días   |   | Código Presupuestario: 22-04-007 (83 Cargo Prog: N/A)          |                                       |
| Dirección de despacho: Mons. Sótero Sanz Nº 60   |   | Fecha de creación: 09-08-2017 -- Fecha de despacho: 10-08-2017 |                                       |
| CANTIDAD   | DESCRIPCION                                     | \$ P.UNITARIO  | \$ TOTAL                              |
| 100  | PAPEL HIG. 4 ROLLOS 500 MT. H/S ELITE ECONOMICO | 9885.00  | 988.500                               |
|    |   |  |                                       |
| <br>VºBº Dirección  |   |  |                                       |
| Son: UN MILLON CIENTO SETENTA Y SEIS MIL TRESCIENTOS QUINCE PESOS.-<br>RQ 11426-ART. DE ASEO   |   |  | Neto: 988.500<br>Iva 187.815<br>===== |
| FORMA DE PAGO: VALE VISTA CUALQUIER SUCURSAL BCO.SANTANDER<br><b>**IMPORTANTE: ENVIAR FACTURA ORIGINAL INCLUIDA COPIA CEDIBLE**</b><br><b>**A: Avenida Eliodoro Yañez Nº1947**</b> |   |  | <b>TOTAL : 1.176.315.-</b>            |

Jefe Depto. de Adquisiciones

Director de Adm. y Finanzas

Secretario General

**ENTREGA DE MERCADERÍAS Y RECEPCIÓN DE FACTURAS:** Todo producto o servicio debe ser entregado con factura y copia de Orden de Compra en los respectivos establecimientos donde se recibe el bien o servicio. Verifique que su copia de la documentación, quede reflejada con recepción conforme por parte del establecimiento.

CESIÓN DE CONTRATO : El Prestador no podrá, sin autorización expresa de la Corporación, vender, ceder o transferir a terceros, a cualquier título, los créditos contra la Corporación, como también la venta, cesión y transferencia de facturas y el otorgamiento de mandatos para su cobro.