



Providencia

2016-2020

Teléfono: 2-27067000
adquisiciones@cdsprovidencia.cl
www.cdsprovidencia.cl

ORDEN DE COMPRA

Datos de Facturación

R.U.T. : 69.070.301 - 7
RAZON SOCIAL : CORP.DE DESARROLLO SOCIAL DE PROVIDENCIA
GIRO : ADM. DE EDUCACIÓN Y SALUD
DIRECCIÓN : PEDRO DE VALDIVIA Nº963

Nº 28744-OC

****Importante : Indicar Nº de orden de compra en la Factura****

Providencia, 27-06-2017

Señor(es): **PROVEEDORES INTEGRALES PRISA S.A.**

Dirección: Las Rosas Nº 5757 Santiago

R.U.T.: 96.556.940-5 At.Sr.: Omar Galvez

Cargo Contable : **Colegio El Vergel (82031)**

Condiciones de pago c/factura: 30 días

Código Presupuestario: 215-22-04-002-002 Cargo Prog: N/A

Dirección de despacho: Los Leones Nº 1758

Fecha de creación: 27-06-2017 -- Fecha de despacho: 06-07-2017

CANTIDAD	DESCRIPCION	\$ P.UNITARIO	\$ TOTAL
20	CARPETA ARTE PROARTE CARTULINA 18 HJS.	685.00	13.700
20	CARPETA ARTE PROARTE CARTULINA ESPAÑOLA X 10 HJS	890.00	17.800
1	CARTULI/COLOR PQ/ 25 UN AMARILLA HALLEY 53.5*7	2025.00	2.025
1	CARTULI/COLOR PQ/ 25 UN AZUL HALLEY 53.5*77	2025.00	2.025
1	CARTULI/COLOR PQ/ 25 UN CELESTE HALLEY 53.5*77	2025.00	2.025
1	CARTULI/COLOR PQ/ 25 UN NARANJA HALLEY 53.5*77	2025.00	2.025
1	CARTULI/COLOR PQ/ 25 UN VERD/CLARO HALLEY	2025.00	2.025
1	CARTULI/COLOR PQ/ 25 UN VERD/OSCURO HALLEY	2025.00	2.025
30	CINTA ADHE. CRISTAL 19 X 20 MT. 3M REF: 600	855.00	25.650
30	CINTA EMBALAJE TRANSP. 48 X 100 MT USATAPE	611.00	18.330
20	GOMA BORRAR FABER PVC-FREE 7086-40	141.00	2.820
10	GOMA EVA 20.0 X 30 10 UD 2MM COLOR/SURTIDOS	580.00	5.800
20	LAPIZ GRAFITO No.2 BIC-EVOLUTION S/GOMA HB	69.00	1.380
VºBº Dirección			
Son: CIENTO DIECISEIS MIL CIENTO OCHENTA PESOS.-			Neto: 97.630
RQ-11109-CO MATERIAL FUNGIBLE			Iva 18.550
FORMA DE PAGO: VALE VISTA CUALQUIER SUCURSAL BCO.SANTANDER			
IMPORTANTE: ENVIAR FACTURA ORIGINAL INCLUIDA COPIA CEDIBLE			
A: Avenida Eliodoro Yañez Nº1947			
		TOTAL	116.180.-



[Signature]
Director de Adm. y Finanzas

[Signature]
Secretario General

ENTREGA DE MERCADERÍAS Y RECEPCIÓN DE FACTURAS: Todo producto o servicio debe ser entregado con factura y copia de Orden de Compra en los respectivos establecimientos donde se recibe el bien o servicio. Verifique que su copia de la documentación, quede reflejada con recepción conforme por parte del establecimiento.

CESIÓN DE CONTRATO: El Prestador no podrá, sin autorización expresa de la Corporación, vender, ceder o transferir a terceros, a cualquier título, los créditos contra la Corporación, como también la venta, cesión y transferencia de facturas y el otorgamiento de mandatos para su cobro.