



**Providencia**  
2016-2020

Teléfono: 2-27067000  
adquisiciones@cdsprovidencia.cl  
www.cdsprovidencia.cl

## ORDEN DE COMPRA

### Datos de Facturación

R.U.T. : 69.070.301 - 7  
RAZON SOCIAL : CORP.DE DESARROLLO SOCIAL DE PROVIDENCIA  
GIRO : ADM. DE EDUCACIÓN Y SALUD  
DIRECCIÓN : PEDRO DE VALDIVIA Nº963

**Nº 28735-OC**

**\*\*Importante : Indicar Nº de orden de compra en la Factura\*\***

| <b>Señor(es): FARMACEUTICA CARIBEAN LTDA.</b><br>Dirección: AVDA. AMERICO VESPUCCIO # 1385, MODULO 7. QUILICURA R.U.T.: 76.830.090-9 At.Sr.: PAOLA OLIVARES<br><b>Cargo Contable : FARMACIA COMUNITARIA</b><br>Condiciones de pago c/factura: 30 días Código Presupuestario: 22-04-004 (41 Cargo Prog: N/A<br>Dirección de despacho: SALVADOR 1029 Fecha de creación: 22-06-2017 -- Fecha de despacho: 29-06-2017 |  |               | Providencia, 22-06-2017 |         |
|---|--|---------------|-------------------------|---------|
| CANTIDAD  | DESCRIPCION  | \$ P.UNITARIO | \$ TOTAL                |         |
| 200   | CLORURO DE SODIO 0,9por ciento/20CC  | 104.28        | 20.856                  |         |
| 200   | GASA HIDROFILICA 10 X 10 ESTERIL   | 48.84         | 9.768                   |         |
| 150   | LIDOCAÍNA CLORHIDRATO 2 por ciento CON EPINEFRINA 1:50.000                 | 330.00        | 49.500                  |         |
| 200   | SUTURA CUTANEA NO ABSORBIBLE 12mm X 10 cm (marca sugerida STERI STRIP 3M ) | 303.60        | 60.720                  |         |
|   |  |               |                         |         |
| VºBº Dirección<br>  |  |               |                         |         |
| Son: CIENTO SESENTA Y SIETE MIL SEISCIENTOS CUATRO PESOS.-<br>RQ 11035-CO INSUMOS CLINICOS  |  |               | Neto:                   | 140.844 |
| FORMA DE PAGO: VALE VISTA CUALQUIER SUCURSAL BCO.SANTANDER<br><b>**IMPORTANTE: ENVIAR FACTURA ORIGINAL INCLUIDA COPIA CEDIBLE**</b><br>**A: Avenida Eliodoro Yañez Nº1947**   |  |               | Iva                     | 26.760  |
|   |  |               | <b>TOTAL: 167.604.-</b> |         |

Jefe Depto. de Adquisiciones

Director de Adm. y Finanzas

Secretario General

**CESIÓN DE CONTRATO:** El Prestador no podrá, sin autorización expresa de la Corporación, vender, ceder o transferir a terceros, a cualquier título, los créditos contra la Corporación, como también la venta, cesión y transferencia de facturas y el otorgamiento de mandatos para su cobro.  
**ENTREGA DE MERCADERIAS Y RECEPCION DE FACTURAS:** Toda mercadería debe ser entregada solo con guía de despacho. Toda factura debe ser entregada en oficina de partes ubicada en Eliodoro Yañez 1947, Facturas electrónicas remitidas a adquisiciones@cdsprovidencia.cl La entrega de este documento en otras dependencias de la corporación no contará para los plazos legales establecidos por la ley pues no constituye una recepción conforme