



Providencia

2016-2020

Teléfono: 2-27067000
adquisiciones@cdsprovidencia.cl
www.cdsprovidencia.cl

ORDEN DE COMPRA

Datos de Facturación

R.U.T. : 69.070.301 - 7
RAZON SOCIAL : CORP.DE DESARROLLO SOCIAL DE PROVIDENCIA
GIRO : ADM. DE EDUCACIÓN Y SALUD
DIRECCIÓN : PEDRO DE VALDIVIA N°963

N° 28488-OC

****Importante : Indicar N° de orden de compra en la Factura****

Providencia, 15-05-2017

Señor(es): **ETHON PHARMACEUTICALS COMERCIALIZADORA IMP EXP Y DIST LTDA**

Dirección: **SARGENTO BERNARDO CUEVAS N° 021**

R.U.T.: 76.956.140-4 At.Sr.: **PATRICIO BECERRA**

Cargo Contable : FARMACIA COMUNITARIA

Condiciones de pago c/factura: 30 días

Código Presupuestario: 22.04.004 Cargo Prog: N/A

Dirección de despacho: **SALVADOR 1029**

Fecha de creación: 15-05-2017 -- Fecha de despacho: 16-05-2017

CANTIDAD	DESCRIPCION	\$ P.UNITARIO	\$ TOTAL
900	CELECOXIB 200 MG COM	283.30	254.970
800	CICLOBENZAPRINA 10 MG COM	19.40	15.520
600	DULOXETINA 60MG CAPS	585.00	351.000
900	ESOMEPRAZOL 40 MG CAPS	113.30	101.970
300	ESZOPICLONA 2MG COM REC	232.70	69.810
300	ESZOPICLONA 3MG COM REC	148.30	44.490
600	LAMOTRIGINA 100 MG COM	487.00	292.200
1000	LEVOTIROXINA 112 MCG COM	112.80	112.800
1000	LEVOTIROXINA 125 MCG COM	124.60	124.600
900	METFORMINA 1000 LP COM	303.30	272.970
900	OMEPRAZOL 20 MG CAPS	15.80	14.220
1200	PAROXETINA 20 MG COM	128.30	153.960
1200	QUETIAPINA 25MG COM	120.00	144.000
400	TRIMEBUTINO 100 MG COM	25.00	10.000
300	TRAZODONA 100 MG COM	359.00	107.700
300	VALSARTAN 160MG/ HIDROCLOROTIAZIDA 12,5 MG COM REC	299.60	89.880
V°B° Dirección	Acto N° 18/2017		
Son: DOS MILLONES QUINIENTOS SETENTA MIL QUINIENTOS SIETE PESOS.-			Neto: 2.160.090
REQUERIMIENTOS 40168-40169-40170FRM MEDICAMENTOS			Iva 410.417
FORMA DE PAGO: VALE VISTA CUALQUIER SUCURSAL BCO.SANTANDER			
IMPORTANTE: ENVIAR FACTURA ORIGINAL INCLUIDA COPIA CEDIBLE			
A: Avenida Eliodoro Yañez N°1947			
TOTAL			2.570.507.-



Jefe Depto. de Adquisiciones

Director de Adm. y Finanzas

Secretario General

CESIÓN DE CONTRATO : El Prestador no podrá, sin autorización expresa de la Corporación, vender, ceder o transferir a terceros, a cualquier título, los créditos contra la Corporación, como también la venta, cesión y transferencia de facturas y el otorgamiento de mandatos para su cobro.

ENTREGA DE MERCADERIAS Y RECEPCION DE FACTURAS: Toda mercadería debe ser entregada solo con guía de despacho. Toda factura debe ser entregada en oficina de partes ubicada en Eliodoro Yañez 1947, Facturas electrónicas remitidas a adquisiciones@cdsprovidencia.cl La entrega de este documento en otras dependencias de la corporación no contará para los plazos legales establecidos por la ley pues no constituye una recepción conforme