



Providencia

2016-2020

Teléfono: 2-27067000
adquisiciones@cdsprovidencia.cl
www.cdsprovidencia.cl

ORDEN DE COMPRA

Datos de Facturación

R.U.T. : 69.070.301 - 7
RAZON SOCIAL : CORP.DE DESARROLLO
SOCIAL DE PROVIDENCIA
GIRO : ADM. DE EDUCACIÓN Y SALUD
DIRECCIÓN : PEDRO DE VALDIVIA N°963

N° 28352-OC

****Importante : Indicar N° de orden de compra en la Factura****

Señor(es): PROVEEDORES INTEGRALES PRISA S.A.		Providencia, 20-04-2017	
Dirección: Las Rosas N° 5757 Santiago		R.U.T.: 96.556.940-5 At.Sr.: Omar Galvez	
Cargos Contable : Centro Esp.Odontologicas(41045)			
Condiciones de pago c/factura: 30 días		Código Presupuestario: 22-04-007 (41 Cargo Prog: N/A)	
Dirección de despacho: AV. ELIODORO YAÑEZ N° 1261		Fecha de creación: 20-04-2017 -- Fecha de despacho: 23-04-2017	
CANTIDAD	DESCRIPCION	\$ P.UNITARIO	\$ TOTAL
200	BOLSA BASURA 50 X 70 10 UN VIRUTEX-PRO	425.00	85.000
200	BOLSA BASURA 80 X 110 10 UN VIRUTEX-PRO	984.00	196.800
50	COLOR GEL 900 ML. IMPEKE TRADICIONAL	849.00	42.450
6	ESCOBILLON PLAST/DOÑA CLORINDA C/MANGO M/USO MEDIO	1400.00	8.400
5	ESPONJA ABRASIVA ANATOMICA MANLAC X 3 UN	563.00	2.815
2	ESPONJA OLLA DORADA OROTEX MEDIANA LLEV.3 PAG.2	1109.00	2.218
3	LAVALOZA LIQ. 5 LT. VIRGINIA LIMON CITRUS	5777.00	17.331
24	LIMPIADOR CREMA 750 GR CIF ORIGINAL MICROPARTICULA	1398.00	33.552
15	LIMPIADOR PISO 4 LT GLADE CAMPOS DE LAVANDA	3144.00	47.160
4	LUSTRAMUEBLES 250 CC VIRGINIA TRADICIONAL	811.00	3.244
15	MOPA HUMEDA ALGODON 24 ONZ.(746GR) S/MANGO 84493	2166.00	32.490
2	PALA ASEO PLAST/ MANGO LARGO	436.00	872
10	PAÑO ABSORB/ESPONJA X 6 VIRUTEX PRO AMARILLO	1337.00	13.370
12	PAÑO ABSORB/SINTET. X 1 CIF DANZARINA 40 X 37 AMA	990.00	11.880
V°B° Dirección			
Son: QUINIENTOS NOVENTA Y DOS MIL CIENTO VEINTITRES PESOS.-		Neto: 497.582	
REQUERIMIENTO4563-SERV ARTICULOS DE ASEO		Iva 94.541	
FORMA DE PAGO: VALE VISTA CUALQUIER SUCURSAL BCO.SANTANDER		=====	
IMPORTANTE: ENVIAR FACTURA ORIGINAL INCLUIDA COPIA CEDIBLE		TOTAL 592.123.-	
A. Avenida Eliodoro Yañez N°1947			



Jefe Depto. de Adquisiciones

[Handwritten signature]

Director de Adm. y Finanzas

[Handwritten signature]

Secretario General

CESIÓN DE CONTRATO : El Prestador no podrá, sin autorización expresa de la Corporación, vender, ceder o transferir a terceros, a cualquier título, los créditos contra la Corporación, como también la venta, cesión y transferencia de facturas y el otorgamiento de mandatos para su cobro.
ENTREGA DE MERCADERIAS Y RECEPCION DE FACTURAS: Toda mercadería debe ser entregada solo con guía de despacho. Toda factura debe ser entregada en oficina de partes ubicada en Eliodoro Yañez 1947, Facturas electrónicas remitidas a adquisiciones@cdsprovidencia.cl La entrega de este documento en otras dependencias de la corporación no contará para los plazos legales establecidos por la ley pues no constituye una recepción conforme