



**Providencia**  
2016 - 2020

Teléfono: 2-27067000  
adquisiciones@cdsprovidencia.cl  
www.cdsprovidencia.cl



## ORDEN DE COMPRA

### Datos de Facturación

R.U.T. : 69.070.301 - 7  
RAZON SOCIAL : CORP.DE DESARROLLO  
SOCIAL DE PROVIDENCIA  
GIRO : ADM. DE EDUCACIÓN Y SALUD  
DIRECCIÓN : PEDRO DE VALDIVIA N°963

**N° 28291-OC**

**\*\*Importante : Indicar N° de orden de compra en la Factura\*\***

			Providencia, 10-04-2017
<b>Señor(es): FARMACEUTICA CARIBEAN LTDA.</b>			
Dirección: AVDA. AMERICO VESPUCIO # 1385, MODULO 7. QUILICURA R.U.T.: 76.830.090-9 At.Sr.: PAOLA OLIVARES			
<b>Cargo Contable : Centro de Salud El Aguilucho(41043)</b>			
Condiciones de pago c/factura: 30 días		Código Presupuestario: 22-04-004 (41 Cargo Prog: N/A	
Dirección de despacho: EL AGUILUCHO N° 3292		Fecha de creación: 10-04-2017 -- Fecha de despacho: 11-04-2017	
CANTIDAD	DESCRIPCION	\$ P.UNITARIO	\$ TOTAL
100	Antiespasmódicos comp.	17.10	1.710
2010	Citalopram 20 mg comp.	61.60	123.816
1000	Clorfenamina 4 mg comp.	3.50	3.500
5000	Fluoxetina 20 mg	16.20	81.000
4000	Gemfibrozilo 600mg comp.	38.30	153.200
500	Ibuprofeno 400 mg comp.	17.90	8.950
6	Loratadina jarabe fco	712.80	4.277
20400	Metformina 850 mg comp	16.50	336.600
408	Metoclopramida 10 mg comp.	16.80	6.854
15000	Omeprazol 20mg comp	11.30	169.500
1000	Prednisona 5 mg comp.	10.40	10.400
10020	Sertralina 50 mg. comp.	17.60	176.352
224	Terbinafina 250 mg	199.30	44.643
			
V°B° Dirección 			
Son: UN MILLON TRESCIENTOS TREINTA Y TRES MIL SETECIENTOS CINCUENTA Y CINCO PESOS.- RQ 10680-CO MEDICAMENTOS			Neto: 1.120.802 Iva 212.952 =====
FORMA DE PAGO: VALE VISTA CUALQUIER SUCURSAL BCO.SANTANDER <b>**IMPORTANTE: ENVIAR FACTURA ORIGINAL INCLUIDA COPIA CEDIBLE**</b> <b>**A: Avenida/Eliodoro Yañez N°1947**</b>			<b>TOTAL: 1.333.755.-</b>

  
Jefe Depto. de Adquisiciones

Director de Adm. y Finanzas

Secretario General

**CESIÓN DE CONTRATO:** El Prestador no podrá, sin autorización expresa de la Corporación, vender, ceder o transferir a terceros, a cualquier título, los créditos contra la Corporación, como también la venta, cesión y transferencia de facturas y el otorgamiento de mandatos para su cobro.  
**ENTREGA DE MERCADERIAS Y RECEPCION DE FACTURAS:** Toda mercadería debe ser entregada solo con guía de despacho. Toda factura debe ser entregada en oficina de partes ubicada en Eliodoro Yañez 1947, Facturas electrónicas remitidas a adquisiciones@cdsprovidencia.cl La entrega de este documento en otras dependencias de la corporación no contará para los plazos legales establecidos por la ley pues no constituye una recepción conforme