



Providencia
2016 - 2020

Teléfono: 2-27067000
adquisiciones@cdsprovidencia.cl
www.cdsprovidencia.cl

ORDEN DE COMPRA

Datos de Facturación

R.U.T. : 69.070.301 - 7
RAZON SOCIAL : CORP.DE DESARROLLO
SOCIAL DE PROVIDENCIA
GIRO : ADM. DE EDUCACIÓN Y SALUD
DIRECCIÓN : PEDRO DE VALDIVIA N°963

N° 28290-OC

****Importante : Indicar N° de orden de compra en la Factura****

Señor(es): FARMACEUTICA CARIBBEAN LTDA.			Providencia, 10-04-2017
Dirección: AVDA. AMERICO VESPUCIO # 1385, MODULO 7. QUILICURA R.U.T.: 76.830.090-9 At.Sr.: PAOLA OLIVARES			
Cargo Contable : Centro de Salud Alfonso Leng (41041)			
Condiciones de pago c/factura: 30 días		Código Presupuestario: 22-04-004 (41 Cargo Prog: N/A)	
Dirección de despacho: Manuel montt 303		Fecha de creación: 10-04-2017 -- Fecha de despacho: 11-04-2017	
CANTIDAD	DESCRIPCION	\$ P.UNITARIO	\$ TOTAL
200	Antiespasmódicos comp.	17.10	3.420
300	Citalopram 20 mg comp.	61.60	18.480
1000	Clorfenamina 4 mg comp.	3.50	3.500
1000	Diclofenaco 50 mg. Comp.	8.00	8.000
3000	Gemfibrozilo 600mg comp.	38.30	114.900
700	Ibuprofeno 400 mg comp.	17.90	12.530
25	Loratadina jarabe fco	712.80	17.820
540	Metoclopramida 10 mg comp.	16.80	9.072
60	Modafinilo 100 mg	389.40	23.364
11000	Omeprazol 20mg comp	11.30	124.300
1000	Prednisona 5 mg comp.	10.40	10.400
11010	Sertralina 50 mg. comp.	17.60	193.776
700	Terbinafina 250 mg	199.30	139.510
V°B° Dirección			Neto: 679.072
Son: OCHOCIENTOS OCHO MIL NOVENTA Y SEIS PESOS.-			Iva 129.024
RQ 10651-CO MEDICAMENTOS			=====
FORMA DE PAGO: VALE VISTA CUALQUIER SUCURSAL BCO.SANTANDER			TOTAL: 808.096.-
IMPORTANTE: ENVIAR FACTURA ORIGINAL INCLUIDA COPIA CEDIBLE			
A: Avenida Eliodoro Yañez N°1947			



Jefe Depto. de Adquisiciones

Director de Adm. y Finanzas

Secretario General

CESIÓN DE CONTRATO: El Prestador no podrá, sin autorización expresa de la Corporación, vender, ceder o transferir a terceros, a cualquier título, los créditos contra la Corporación, como también la venta, cesión y transferencia de facturas y el otorgamiento de mandatos para su cobro.
ENTREGA DE MERCADERIAS Y RECEPCION DE FACTURAS: Toda mercadería debe ser entregada solo con guía de despacho. Toda factura debe ser entregada en oficina de partes ubicada en Eliodoro Yañez 1947, Facturas electrónicas remitidas a adquisiciones@cdsprovidencia.cl La entrega de este documento en otras dependencias de la corporación no contará para los plazos legales establecidos por la ley pues no constituye una recepción conforme