



**Providencia**  
2016-2020

Teléfono: 2-27067000  
adquisiciones@cdsprovidencia.cl  
www.cdsprovidencia.cl

**ORDEN DE COMPRA**

**Datos de Facturación**

R.U.T. : 69.070.301 - 7  
RAZON SOCIAL : CORP.DE DESARROLLO  
SOCIAL DE PROVIDENCIA  
GIRO : ADM. DE EDUCACIÓN Y SALUD  
DIRECCIÓN : PEDRO DE VALDIVIA N°963

**N° 28282-OC**

**\*\*Importante : Indicar N° de orden de compra en la Factura\*\***

Señor(es): <b>PROVEEDORES INTEGRALES PRISA S.A.</b>			Providencia, 06-04-2017
Direccion: Las Rosas N° 5757 Santiago		R.U.T.: 96.556.940-5	At.Sr.: Omar Galvez
<b>Cargo Contable : Sala cuna Belen (81012)</b>			
Condiciones de pago c/factura: 30 días		Código Presupuestario: 22-04-009 (81 Cargo Prog: N/A)	
Dirección de despacho: Marín N° 0510		Fecha de creación: 06-04-2017 -- Fecha de despacho: 11-04-2017	
CANTIDAD	DESCRIPCION	\$ P.UNITARIO	\$ TOTAL
1	CARTRIDGE HP CN690AL (675) NEGRO P/4000/4400/600P.	9665.00	9.665
1	CARTRIDGE HP CN691AL (675) COLOR P/4000/4400/250P.	9632.00	9.632
1	CARTRIDGE HP CZ105AL (662XL) NEGRO 360PAG.	12130.00	12.130
1	CARTRIDGE HP CZ106AL (662XL) COLOR 330PAG.	15780.00	15.780
			
<p>V°B° Dirección</p> <p>San: CINCUENTA Y SEIS MIL CIENTO SETENTA Y SEIS PESOS.- RQ.70523-CO INS. COMPUTACIONAL</p> <p>FORMA DE PAGO: VALE VISTA CUALQUIER SUCURSAL BCO.SANTANDER</p> <p><b>**IMPORTANTE: ENVIAR FACTURA ORIGINAL INCLUIDA COPIA CEDIBLE**</b> **A: Avenida Eliodoro Yañez N°1947**</p>			<p>Neto: 47.207</p> <p>Iva 8.969</p> <p>=====</p> <p><b>TOTAL : 56.176.-</b></p>

*(Handwritten signature and stamp of the Director of Acquisitions)*

*(Handwritten signature of the Director of Administration and Finance)*

*(Handwritten signature of the General Secretary)*

CESIÓN DE CONTRATO : El Prestador no podrá, sin autorización expresa de la Corporación, vender, ceder o transferir a terceros, a cualquier título, los créditos contra la Corporación, como también la venta, cesión y transferencia de facturas y el otorgamiento de mandatos para su cobro.  
ENTREGA DE MERCADERIAS Y RECEPCION DE FACTURAS: Toda mercadería debe ser entregada solo con guía de despacho. Toda factura debe ser entregada en oficina de partes ubicada en Eliodoro Yañez 1947, Facturas electrónicas remitidas a adquisiciones@cdsprovidencia.cl La entrega de este documento en otras dependencias de la corporación no contará para los plazos legales establecidos por la ley pues no constituye una recepción conforme