



Teléfono: 2-27067000
 adquisiciones@cdsprovidencia.cl
 www.cdsprovidencia.cl

ORDEN DE COMPRA

Datos de Facturación

R.U.T. : 69.070.301 - 7
 RAZON SOCIAL : CORP.DE DESARROLLO SOCIAL DE PROVIDENCIA
 GIRO : ADM. DE EDUCACIÓN Y SALUD
 DIRECCIÓN : PEDRO DE VALDIVIA Nº963

Nº 27885-OC

Providencia, 25-11-2016

Señor(es): Sociedad comercial Ugarte & Garabito limitada
 Dirección: Tocornal 1685 Santiago Centro
 Cargo Contable : Escuela Parvulos Caupolican(81013)
 Condiciones de pago c/factura: 30 días
 Dirección de despacho: CAUPOLICAN Nº 1161

At.Sr.: Vicente Garabito
 R.U.T.: 76.381.017-8
 Código Presupuestario:
 Fecha de creación : 25-11-2016
 Fecha de despacho: 28-11-2016

CANTIDAD	DESCRIPCION	\$ P.UNITARIO	\$ TOTAL
15	CLORO GEL 900 ML CLOROX ORIGINAL	1797.00	26.955
5	LIMPIADOR CREMA 750 GRS	1698.00	8.490
2	LUSTRAMUEBLES 500 CC TRAD. VIRGINIA	1636.00	3.272
4	TRAPERO DOBLE C/OJAL 50X50 VIRUTEX PRO	930.00	3.720
2	ESCOBILLON PLASTICO LASER SUPER ECONOMICO	875.00	1.750
2	ESCOBA DE RAMAS 4 Y 5 HEBRAS GENERICO	3226.00	6.452
4	LIMPIA VIDRIOS 500 CC CON GATILLO GLASSEX	1799.00	7.196
4	PANO SACUDIR AMARILLO 30 X 40	208.00	832
10	BOLSA BASURA ROLLO 70X90 VIRUTEX 10 UN	801.00	8.010
2	LIMPIADOR A/GRASA 500 CC GLASSEX GATILLO	1826.00	3.652
15	PASTILLAS ESTANQUE CLOROX X 1 AZUL 70 GRS.	1166.00	17.490
5	TOALLA PAPEL JUMBO 2 X250 MTS ELITE ECON.	9908.00	49.540
20	TOALLAS HUMEDAS SIMONDS 50 UN ROJA VTT/E	1218.00	24.360
2	REPUESTO MOPA SECA 90CM AVION VIRUTEX	4375.00	8.750
4	MOPA LIMPIEZA ALGODON 250 GR. MOPA + PALO LASER	2015.00	8.060
4	ALCOHOL GEL 1 LT COLORBEL C/VALVULA	3129.00	12.516
Son: DOSCIENTOS VEINTISIETE MIL TRESCIENTOS CUARENTA Y CUATRO PESOS.-			Neto: 191.045
Reemplazo plan de compra			Iva 36.299
FORMA DE PAGO: VALE VISTA CUALQUIER SUCURSAL BCO.SANTANDER			=====
IMPORTANTE: ENVIAR FACTURA ORIGINAL INCLUIDA COPIA CEDIBLE			TOTAL: 227.344.-
A: Avenida Eliodoro Yañez Nº1947			

(RCT) para el reemplazo de compra a factura**



Jefe Depto. de Adquisiciones



Director de Adm. y Finanzas

Secretario General

CESIÓN DE CONTRATO : El Prestador no podrá, sin autorización expresa de la Corporación, vender, ceder o transferir a terceros, a cualquier título, los créditos contra la Corporación, como también la venta, cesión y transferencia de facturas y el otorgamiento de mandatos para su cobro.
 ENTREGA DE MERCADERIAS Y RECEPCION DE FACTURAS: Toda mercadería debe ser entregada solo con guía de despacho. Toda factura debe ser entregada en oficina de partes ubicada en Eliodoro Yañez 1947, Facturas electrónicas remitidas a adquisiciones@cdsprovidencia.cl La entrega de este documento en otras dependencias de la corporación no contará para los plazos legales establecidos por la ley pues no constituye una recepción conforme