



MUNICIPALIDAD DE
PROVIDENCIA
CORPORACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL

Teléfono: 2-27067000
adquisiciones@cdsprovidencia.cl
www.cdsprovidencia.cl

ORDEN DE COMPRA

Datos de Facturación

R.U.T. : 69.070.301 - 7
RAZON SOCIAL : CORP.DE DESARROLLO
SOCIAL DE PROVIDENCIA
GIRO : ADM. DE EDUCACIÓN Y SALUD
DIRECCIÓN : PEDRO DE VALDIVIA N°963

N° 27517-OC

| | | Providencia, 29-08-2016 | |
|--|--|---------------------------------------|-------------------|
| Señor(es): DISTRIBUIDORA NKIRUKA HEALTHCARE SPA | | At.Sr.: | |
| Direccion: AVENIDA HOLANDA 100 OF 1002 PROVIDENCIA | | R.U.T.: 76.317.229-5 | |
| Cargo Contable : Drogueria(41049) | | Código Presupuestario: 22-04-004 (41) | |
| Condiciones de pago c/factura: 30 días | | Fecha de creación : 29-08-2016 | |
| Dirección de despacho: Miguel Claro N° 526 | | Fecha de despacho: 23-08-2016 | |
| CANTIDAD | DESCRIPCION | \$ P.UNITARIO | \$ TOTAL |
| 300 | Apósito carboximetilcelulosa + plata en láminas | 7300.00 | 2.190.000 |
| 160 | APOSITO CURATIVO DE ADHESIVO BACTERIANO CON DACC | 2940.00 | 470.400 |
| 100 | GASA NO TEJIDA DE POLIESTER BLANCA, ELASTICADA A LO ANCHO 10CM X 10M | 5983.00 | 598.300 |
| 200 | Gasa no tejida elasticada a lo ancho 10cm x 10m | 5983.00 | 1.196.600 |
| LICITACION 2016 | | | |
| APROBACION EN ACTA 54/2016 | | | |
| Son: CINCO MILLONES TRESCIENTOS UN MIL OCHOCIENTOS SIETE PESOS.- | | | Neto: 4.455.300 |
| REQUERIMIENTO 9678-CO INS. HERIDAS AVANZADAS APS | | | Iva 846.507 |
| FORMA DE PAGO: VALE VISTA CUALQUIER SUCURSAL BCO.SANTANDER | | | ===== |
| **IMPORTANTE: ENVIAR FACTURA ORIGINAL INCLUIDA COPIA CEDIBLE** | | | TOTAL: 5.301.807, |
| **A: Avenida Eliodoro Yañez N°1947** | | | |

(MMS) **Adjuntar copia de orden de compra a factura**

Jefe Depto. de Adquisiciones

Sub-Director
de Administración
y Finanzas
Director de Adm. y Finanzas

Secretario General

CESIÓN DE CONTRATO: El Prestador no podrá, sin autorización expresa de la Corporación, vender, ceder o transferir a terceros, a cualquier título, los créditos contra la Corporación, como también la venta, cesión y transferencia de facturas y el otorgamiento de mandatos para su cobro.
ENTREGA DE MERCADERIAS Y RECEPCION DE FACTURAS: Toda mercadería debe ser entregada solo con guía de despacho. Toda factura debe ser entregada en oficina de partes ubicada en Eliodoro Yañez 1947, Facturas electrónicas remitidas a adquisiciones@cdsprovidencia.cl La entrega de este documento en otras dependencias de la corporación no contará para los plazos legales establecidos por la ley pues no constituye una recepción conforme