



MUNICIPALIDAD DE
PROVIDENCIA

CORPORACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL

Teléfono: 2-27067000
adquisiciones@cdsprovidencia.cl
www.cdsprovidencia.cl

ORDEN DE COMPRA

Datos de Facturación

R.U.T. : 69.070.301 - 7
RAZON SOCIAL : CORP.DE DESARROLLO
SOCIAL DE PROVIDENCIA
GIRO : ADM. DE EDUCACIÓN Y SALUD
DIRECCIÓN : PEDRO DE VALDIVIA N°963

N° 27493-OC

		Providencia, 22-08-2016	
Señor(es): TRANSPORTES Y TURISMO LA MARTINA LTDA.		At.Sr.: Claudio Escalona	
Dirección: Avda. 11 de Septiembre N° 1881 Of: 1910 Providencia		R.U.T.: 76.229.525-3	
Cargo Contable : Administracion de Educacion(80037)		Código Presupuestario: 22-11-001 (80)	
Condiciones de pago c/factura: 30 días		Fecha de creación : 22-08-2016	
Dirección de despacho: Avenida Eliodoro Yáñez N° 1947		Fecha de despacho: 29-08-2016	
CANTIDAD	DESCRIPCION	\$ P.UNITARIO	\$ TOTAL
1	O/Providencia-D/Marin 11.45 a 13.00 29-08	75000.00	75.000
1	O/Providencia D/Lastarria 13:45 a 15:30 30-08	75000.00	75.000
1	D/Providencia D/JP Duarte 13:45 a 15:30 31-08	75000.00	75.000
1	O/Providencia D/EI Vergel 11:45 a 13:00 01-09	75000.00	75.000
1	O/Sala cuna Belen D/Lastarria 14:30 31-08	75000.00	75.000
2	O/Caupolican D/Lastarria 14:30 31-08	75000.00	150.000
2	O/Aguilucho D/Lastarria 14:30 31-08	75000.00	150.000
2	O/Esc Abelardo D/ Lastarria 14:30 31-08	75000.00	150.000
1	O/Providencia D/Lastarria 09:45 a 13:30 30-08	75000.00	75.000
1	O/EI Vergel D/Lastarria 09:45 a 13:30 30-08	75000.00	75.000
1	O/M.Marin D/ Lastarria 09:45 a 13:30 30-08	75000.00	75.000
1	O/JPD D/Lastarria 09:45 a 13:30 30-08	75000.00	75.000
1	O/L.Tajamar D/Lastarria 11:00 a 12:00 30-08	75000.00	75.000
Son: UN MILLON DOSCIENTOS MIL PESOS.-			Neto: 1.200.000
RQ.4267-SERV SERVICIO BUSES CARGO FAEP			Exento-de IVA
FORMA DE PAGO: VALE VISTA CUALQUIER SUCURSAL BCO.SANTANDER			=====
IMPORTANTE: ENVIAR FACTURA ORIGINAL INCLUIDA COPIA CEDIBLE			TOTAL: 1.200.000.
A: Avenida Eliodoro Yáñez N°1947			

(RCT)**Adjuntar copia de orden de compra a factura**

Jefe
Departamento
de Adquisiciones

Jefe Depto. de Adquisiciones

Director de Adm. y Finanzas

Secretario General

CESIÓN DE CONTRATO : El Prestador no podrá, sin autorización expresa de la Corporación, vender, ceder o transferir a terceros, a cualquier título, los créditos contra la Corporación, como también la venta, cesión y transferencia de facturas y el otorgamiento de mandatos para su cobro.

ENTREGA DE MERCADERIAS Y RECEPCION DE FACTURAS: Toda mercadería debe ser entregada solo con guía de despacho. Toda factura debe ser entregada en oficina de partes ubicada en Eliodoro Yáñez 1947, Facturas electrónicas remitidas a adquisiciones@cdsprovidencia.cl La entrega de este documento en otras dependencias de la corporación no contará para los plazos legales establecidos por la ley pues no constituye una recepción conforme