



MUNICIPALIDAD DE  
**PROVIDENCIA**

CORPORACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL

Teléfono: 2-27067000  
adquisiciones@cdsprovidencia.cl  
www.cdsprovidencia.cl

## ORDEN DE COMPRA

### Datos de Facturación

R.U.T. : 69.070.301 - 7  
RAZON SOCIAL : CORP.DE DESARROLLO  
SOCIAL DE PROVIDENCIA  
GIRO : ADM. DE EDUCACIÓN Y SALUD  
DIRECCIÓN : PEDRO DE VALDIVIA N°963

**N° 27453-OC**

		Providencia, 29-08-2016	
Señor(es): INMED DROGUERIA LIMITADA		At.Sr.: Roxana Ramirez	
Direccion:		R.U.T.: 86.821.000-1	
Cargo Contable : Drogueria(41049)		Código Presupuestario: 22-04-004 (41)	
Condiciones de pago c/factura: 30 días		Fecha de creación : 17-08-2016	
Direccion de despacho: Miguel Claro N° 526		Fecha de despacho: 24-08-2016	
CANTIDAD	DESCRIPCION	\$ P.UNITARIO	\$ TOTAL
2000	APOSITO 20X25 GRANDE	305.00	610.000
450	BOLSA RECOLECT. ORINA PIERNA	750.00	337.500
22500	GASAS HIDROFILO 5 X 5	46.00	1.035.000
140	SONDA FOLEY 100 POR CIENTO SILICONA 2VIAS N°18	1990.00	278.600
140	SONDA FOLEY 100 POR CIENTO SILICONA 2VIAS N°20	2000.00	280.000
1600	TORULA DE GASA	15.00	24.000
36000	TÓULAS DE ALGODÓN	5.00	180.000
LICITACION 2016 APROBACION EN ACTA 54/2016			
Son: TRES MILLONES DOSCIENTOS SESENTA Y SEIS MIL SEISCIENTOS SESENTA Y NUEVE PESOS.-			Neto: 2.745.100
REQUERIMIENTO 9591-CO INSUMOS CLINICOS			Iva 521.569
FORMA DE PAGO: VALE VISTA CUALQUIER SUCURSAL BCO.SANTANDER			=====
**IMPORTANTE: ENVIAR FACTURA ORIGINAL INCLUIDA COPIA CEDIBLE**			TOTAL: 3.266.669.
**A: Avenida Eliodoro Yañez N°1947**			

Jefe  
Departamento de Adquisiciones  
CORPORACION DE DESARROLLO SOCIAL  
DE PROVIDENCIA

Jefe Depto. de Adquisiciones

Sub-Director  
de Administración  
y Finanzas  
CORPORACION DE DESARROLLO SOCIAL  
DE PROVIDENCIA

Director de Adm. y Finanzas

Secretario General

CESIÓN DE CONTRATO : El Prestador no podrá, sin autorización expresa de la Corporación, vender, ceder o transferir a terceros, a cualquier título, los créditos contra la Corporación, como también la venta, cesión y transferencia de facturas y el otorgamiento de mandatos para su cobro.  
ENTREGA DE MERCADERIAS Y RECEPCION DE FACTURAS: Toda mercadería debe ser entregada solo con guía de despacho. Toda factura debe ser entregada en oficina de partes ubicada en Eliodoro Yañez 1947, Facturas electrónicas remitidas a adquisiciones@cdsprovidencia.cl La entrega de este documento en otras dependencias de la corporación no contará para los plazos legales establecidos por la ley pues no constituye una recepción conforme