



MUNICIPALIDAD DE  
**PROVIDENCIA**

CORPORACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL

Teléfono: 2-27067000  
adquisiciones@cdsprovidencia.cl  
www.cdsprovidencia.cl

## ORDEN DE COMPRA

### Datos de Facturación

R.U.T. : 69.070.301 - 7  
RAZON SOCIAL : CORP.DE DESARROLLO  
SOCIAL DE PROVIDENCIA  
GIRO : ADM. DE EDUCACIÓN Y SALUD  
DIRECCIÓN : PEDRO DE VALDIVIA N°963

**N° 27356-OC**

Providencia, 04-08-2016

Señor(es): INSTITUTO SANITAS S.A.

At.Sr.: ANGELA PLEGUEZUELOS

Dirección: Av. Americo Vespucio N°1260 Quilicura

R.U.T.: 90.073.000-4

Cargo Contable : Provisam (41046)

Código Presupuestario: 22-04-004 (41)

Condiciones de pago c/factura: 30 días

Fecha de creación : 02-08-2016

Dirección de despacho: Manuel Montt N° 2051

Fecha de despacho: 05-08-2016

| CANTIDAD   | DESCRIPCION              | \$ P.UNITARIO | \$ TOTAL                        |
|--|--------------------------|---------------|---------------------------------|
| 8000   | BUPROPION 150 MG         | 67.00         | 536.000                         |
| 5000   | OLANZAPINA 10 MG         | 100.00        | 500.000                         |
|  | APROBADA EN ACTA 46/2016 |               |                                 |
| <p>Son: UN MILLON DOSCIENTOS TREINTA Y DOS MIL OCHOCIENTOS CUARENTA PESOS.-<br/>REQUERIMIENTO 9443-CO PPV-PAD Y GES P-46</p> |                          |               | <p>Neto: 1.036.000</p>          |
| <p>FORMA DE PAGO: VALE VISTA CUALQUIER SUCURSAL BCO.SANTANDER</p>  |                          |               | <p>Iva 196.840</p>              |
| <p><b>**IMPORTANTE: ENVIAR FACTURA ORIGINAL INCLUIDA COPIA CEDIBLE**</b></p>   |                          |               | <p>=====</p>                    |
| <p><b>**A: Avenida Eliodoro Yañez N°1947**</b></p>   |                          |               | <p><b>TOTAL: 1.232.840.</b></p> |

( MMS ) \*\*Adjuntar copia de orden de compra a factura\*\*

**CORPORACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL**  
Departamento  
de Adquisiciones  
Jefe Depto. de Adquisiciones

Director de Adm. y Finanzas

Secretario General

CESIÓN DE CONTRATO : El Prestador no podrá, sin autorización expresa de la Corporación, vender, ceder o transferir a terceros, a cualquier título, los créditos contra la Corporación, como también la venta, cesión y transferencia de facturas y el otorgamiento de mandatos para su cobro.

ENTREGA DE MERCADERIAS Y RECEPCION DE FACTURAS: Toda mercadería debe ser entregada solo con guía de despacho. Toda factura debe ser entregada en oficina de partes ubicada en Eliodoro Yañez 1947, Facturas electrónicas remitidas a adquisiciones@cdsprovidencia.cl La entrega de este documento en otras dependencias de la corporación no contará para los plazos legales establecidos por la ley pues no constituye una recepción conforme