



MUNICIPALIDAD DE
PROVIDENCIA

CORPORACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL

Teléfono: 2-27067000
adquisiciones@cdsprovidencia.cl
www.cdsprovidencia.cl

ORDEN DE COMPRA

Datos de Facturación

R.U.T. : 69.070.301 - 7
RAZON SOCIAL : CORP.DE DESARROLLO
SOCIAL DE PROVIDENCIA
GIRO : ADM. DE EDUCACIÓN Y SALUD
DIRECCIÓN : PEDRO DE VALDIVIA N°963

N° 27324-OC

		Providencia, 27-07-2016	
Señor(es): LABORATORIO CHILE S.A.		At.Sr.: Ricardo Vidal	
Direccion: Av.Maraton N° 1315 Ñuñoa		R.U.T.: 77.596.940-7	
Cargo Contable : FARM. COM.-CALL CENTER-SISTEMA DE GESTIO		Código Presupuestario: 2-40-50-61-002	
Condiciones de pago c/factura: 60 días		Fecha de creación : 26-07-2016	
Dirección de despacho: SALVADOR 1029		Fecha de despacho: 29-07-2016	
CANTIDAD	DESCRIPCION	\$ P.UNITARIO	\$ TOTAL
40	HIPOGLUCIN 1000 MG LP 60 COMP., 60	12166.00	486.640
10	HIPOGLUCIN 500 MG LP 60 COMP., 60	5487.00	54.870
10	HIPOGLUCIN 750 MG LP 30 COMP., 60	10596.00	105.960
10	LIPOX 80MG 30 COMP., 30	18195.00	181.950
30	TRITTICO 100MG 20 COMP., 20	13706.00	411.180
10	TRITTICO 25MG 20 COMP., 20	8749.00	87.490
40	BROMAZEPAM 3MG 30 COMP., 30	470.00	18.800
10	SENTIS 18,75MG 30 COMP., 30	6693.00	66.930
10	SENTIS 37,5MG 30 COMP., 30	12696.00	126.960
6	CAM 30 COMP., 30	4346.00	26.076
6	GASTRIDE 30 MG 28 CAPS., 28	8981.00	53.886
7	VALAPLEX 80MG 30 COMP., 30	8749.00	61.243
40	LORAZEPAM 2MG 30 COMP., 30	390.00	15.600
30	LAGRIMAS ARTIF 15ML 1S3, 1	1200.00	36.000
6	LIBERAT 120 MG 90 CAP, 90	21991.00	131.946
6	VEXA 20 28 CR, 28	8277.00	49.662
6	FEMINOL 21CR UF, 21	6649.00	39.894
Son: DOS MILLONES TRESCIENTOS VEINTISEIS MIL QUINIENTOS CINCUENTA Y CUATRO PESOS.-			Neto: 1.955.087
REQUERIMIENTO N° 9520			Iva 371.467
FORMA DE PAGO: VALE VISTA CUALQUIER SUCURSAL BCO.SANTANDER			=====
IMPORTANTE: ENVIAR FACTURA ORIGINAL INCLUIDA COPIA CEDIBLE			TOTAL: 2.326.554
A: Avenida Eliodoro Yañez N°1947			

(IMA) Adjuntar copia de orden de compra a factura**



Jefe Depto. de Adquisiciones

Director de Adm. y Finanzas

Secretario General

CESIÓN DE CONTRATO : El Prestador no podrá, sin autorización expresa de la Corporación, vender, ceder o transferir a terceros, a cualquier título, los créditos contra la Corporación, como también la venta, cesión y transferencia de facturas y el otorgamiento de mandatos para su cobro.

ENTREGA DE MERCADERIAS Y RECEPCION DE FACTURAS: Toda mercadería debe ser entregada solo con guía de despacho. Toda factura debe ser entregada en oficina de partes ubicada en Eliodoro Yañez 1947, Facturas electrónicas remitidas a adquisiciones@cdsprovidencia.cl La entrega de este documento en otras dependencias de la corporación no contará para los plazos legales establecidos por la ley pues no constituye una recepción conforme