



MUNICIPALIDAD DE
PROVIDENCIA
CORPORACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL

Teléfono: 2-27067000
adquisiciones@cdsprovidencia.cl
www.cdsprovidencia.cl

ORDEN DE COMPRA

Datos de Facturación

R.U.T. : 69.070.301 - 7
RAZON SOCIAL : CORP.DE DESARROLLO
SOCIAL DE PROVIDENCIA
GIRO : ADM. DE EDUCACIÓN Y SALUD
DIRECCIÓN : PEDRO DE VALDIVIA N°963

N° 26532-OC

Providencia, 22-03-2016			
Señor(es): PROVEEDORES INTEGRALES PRISA S.A.		At.Sr.: Omar Galvez	
Direccion: Las Rosas N° 5757 Santiago		R.U.T.: 96.556.940-5	
Cargo Contable : Esc.Dif.Abelardo Iturriaga(84034)		Código Presupuestario: 22-04-002-002	
Condiciones de pago c/factura: 30 días		Fecha de creación : 22-03-2016	
Dirección de despacho: Valenzuela Castillo N° 1793		Fecha de despacho: 22-03-2016	
CANTIDAD	DESCRIPCION	\$ P.UNITARIO	\$ TOTAL
50	PAPEL FOTOC. CARTA 75 GR EQUALIT M/POSITO. 500 HJ	2104.00	105.200
70	PAPEL FOTOC. OFICIO 75 GR EQUALIT M/POSITO 500HJ	2351.00	164.570
163	PAPEL HIG. 4 ROLLOS 50 MT. H/S ELITE GOFRADO.	1225.00	199.675
20	TEMPERA 250 CC.ARTEL AMARILLO No.72	1047.00	20.940
20	TEMPERA 250 CC.ARTEL AZ.ULTRAMAR No.44	1047.00	20.940
20	TEMPERA 250 CC.ARTEL BLANCO No.11	1047.00	20.940
20	TEMPERA 250 CC.ARTEL NARANJA No.77	1047.00	20.940
20	TEMPERA 250 CC.ARTEL NEGRO No.21	1047.00	20.940
20	TEMPERA 250 CC.ARTEL ROJO No.88	1047.00	20.940
20	TEMPERA 250 CC.ARTEL ROSA CARNE No.81	1047.00	20.940
20	TEMPERA 250 CC.ARTEL VDE.CLARO No.51	1047.00	20.940
20	TEMPERA 250 CC.ARTEL VIOLETA No.46	1047.00	20.940
20	TEMPERA 500 CC.ARTEL SIENA TOSTADA	2214.00	44.280
50	TIJERA ESCOLAR P/ROMA PROARTE	198.00	9.900
650	TOALLA PAPEL 1 ROLL. 12 MT. NOVA CLASICA H/DOBLE	349.00	226.850
Son: UN MILLON CIENTO DIECISIETE MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS.- REQUERIMIENTO 8241-CO PAPELERIA, ART. ESCRITORIO			Neto: 938.935
FORMA DE PAGO: VALE VISTA CUALQUIER SUCURSAL BCO.SANTANDER			Iva 178.398
IMPORTANTE: ENVIAR FACTURA ORIGINAL INCLUIDA COPIA CEDIBLE			=====
A: Avenida Eliodoro Yañez N°1947			TOTAL: 1.117.333.

(MMS) **Adjuntar copia de orden de compra a factura**



Director de Adm. y Finanzas

Secretario General

CESIÓN DE CONTRATO : El Prestador no podrá, sin autorización expresa de la Corporación, vender, ceder o transferir a terceros, a cualquier título, los créditos contra la Corporación, como también la venta, cesión y transferencia de facturas y el otorgamiento de mandatos para su cobro.
ENTREGA DE MERCADERIAS Y RECEPCION DE FACTURAS: Toda mercadería debe ser entregada solo con guía de despacho. Toda factura debe ser entregada en oficina de partes ubicada en Eliodoro Yañez 1947, Facturas electrónicas remitidas a adquisiciones@cdsprovidencia.cl La entrega de este documento en otras dependencias de la corporación no contará para los plazos legales establecidos por la ley pues no constituye una recepción conforme