



MUNICIPALIDAD DE
PROVIDENCIA
CORPORACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL

Teléfono: 2-27067000
adquisiciones@cdsprovidencia.cl
www.cdsprovidencia.cl

ORDEN DE COMPRA

Datos de Facturación

R.U.T. : 69.070.301 - 7
RAZON SOCIAL : CORP.DE DESARROLLO
SOCIAL DE PROVIDENCIA
GIRO : ADM. DE EDUCACIÓN Y SALUD
DIRECCIÓN : PEDRO DE VALDIVIA N°963

N° 26458-OC

Señor(es): PROVEEDORES INTEGRALES PRISA S.A.		At.Sr.: Omar Galvez		Providencia, 07-03-2016	
Direccion: Las Rosas N° 5757 Santiago		R.U.T.: 96.556.940-5			
Cargo Contable : Administracion de Salud		Código Presupuestario: 22-04-001 (40)			
Condiciones de pago c/factura: 30 días		Fecha de creación : 04-03-2016			
Direccion de despacho: Avenida Eliodoro Yáñez N° 1947		Fecha de despacho: 04-03-2016			
CANTIDAD	DESCRIPCION	\$ P.UNITARIO	\$ TOTAL		
20	BOLSA ALMACEN. 35 X 50 CM EUROFACIL 100 UN.	1023.00	20.460		
10	BOLSA BASURA 70 X 90 ALRAS 10 UNID.0.30 MIC.	454.00	4.540		
30	ESPONJA ABRASIVA CERO RAYAS 3M BAÑO X2UN SCOTH BRI	633.00	18.990		
10	GUANTES LATEX 3M SCOTCH BRITE M AMAR.AFELP. 491M	1115.00	11.150		
15	JABON LIQ. 800 ML. PISA BASE TRICLOSAN P/MANOS	4769.00	71.535		
5	LIMPIADOR BAÑO 900 CC CIF CLORO GEL TRADICINAL	1432.00	7.160		
5	LIMPIADOR BAÑO 1 LT VIM RECARGA C/AMONIACLORO	1656.00	8.280		
30	PAÑO ABSORB/ESPONJA X 6 3M SCOTCH BRITE	1545.00	46.350		
Son: DOSCIENTOS VEINTICUATRO MIL DOSCIENTOS SETENTA Y TRES PESOS.-			Neto: 188.465		
REQUERIMIENTO 8428-CO ART. ASEO ADM. SALUD P.PES			Iva 35.808		
FORMA DE PAGO: VALE VISTA CUALQUIER SUCURSAL BCO.SANTANDER			=====		
IMPORTANTE: ENVIAR FACTURA ORIGINAL INCLUIDA COPIA CEDIBLE			TOTAL: 224.273.-		
A: Avenida Eliodoro Yáñez N°1947					

(MMS*) Adjuntar copia del orden de compra a factura**



Jefe Depto. de Adquisiciones

Director de Adm. y Finanzas

Secretario General

CESIÓN DE CONTRATO : El Prestador no podrá, sin autorización expresa de la Corporación, vender, ceder o transferir a terceros, a cualquier título, los créditos contra la Corporación, como también la venta, cesión y transferencia de facturas y el otorgamiento de mandatos para su cobro.

ENTREGA DE MERCADERIAS Y RECEPCION DE FACTURAS: Toda mercadería debe ser entregada solo con guía de despacho. Toda factura debe ser entregada en oficina de partes ubicada en Eliodoro Yáñez 1947, Facturas electrónicas remitidas a adquisiciones@cdsprovidencia.cl La entrega de este documento en otras dependencias de la corporación no contará para los plazos legales establecidos por la ley pues no constituye una recepción conforme