

ORDEN DE COMPRA

Datos de Facturación

R.U.T. : 69.070.301 - 7
RAZON SOCIAL : CORP.DE DESARROLLO
SOCIAL DE PROVIDENCIA
GIRO : ADM. DE EDUCACIÓN Y SALUD
DIRECCIÓN : PEDRO DE VALDIVIA N°963

N° 25807-OC

Providencia, 21-10-2015

Señor(es): PROVEEDORES INTEGRALES PRISA S.A.

At.Sr.: Omar Galvez

Dirección: Las Rosas N° 5757 Santiago

R.U.T.: 96.556.940-5

Cargo Contable : Colegio El Vergel (82031)

Código Presupuestario: 22-04-007 (82)

Condiciones de pago c/factura: 30 días

Fecha de creación : 21-10-2015

Dirección de despacho: Av. Los Leones N° 1758 Providencia

Fecha de despacho: 28-10-2015

CANTIDAD	DESCRIPCION	\$ P.UNITARIO	\$ TOTAL
50	BOLSA BASURA 50 X 70 BM 10 UN. INDEXPLA 22 MC	209.00	10.450
30	BOLSA BASURA 80 X 120 40 MC TRAB.PESADO X 10 UND	1590.00	47.700
20	DESODOR/AMB. POETT 360CC LAVANDA SILVESTRE	1054.00	21.080
9	DETERGENTE POLVO 400 GR OMO MULTIACCION	982.00	8.838
10	DISPENS/JABON 900 ML. A GRANEL ELITE BLANCO	10290.00	102.900
4	DISPENSADOR TOALLA C/PALANCA PISAMATIC T1200/T1100	29668.00	118.672
6	ESCOBA DE RAMAS 4 Y 5 HEBRAS	2777.00	16.662
5	ESPONJA ABRASIVA ANTIBAC.BETTANIN X 12 UN	1793.00	8.965
20	JABON LIQ. 1 LT. SIMOND-S HYGIENIC HIPOAL/ RPTO.	1304.00	26.080
12	LAVALOZA LIQ. 1.5 LT. QUIX RECARGA	2334.00	28.008
12	LIMPIAVIDRIOS 500 CC BRIMAX GATILLO	1796.00	21.552
24	PAÑO ABSORB/SINTET. X 1 CIF DANZARINA 40 X 37 AMA	911.00	21.864
24	PAÑO AMARILLO X 1 DE ASEO 40 X 45 CM	225.00	5.400
50	PAPEL HIG. 4 ROLLOS 500 MT. H/S ELITE ECONOMICO	9885.00	494.250
4	PLUMERO DE AVESTRUZ MANGO 20 CMS.	2125.00	8.500
50	TOALLA PAPEL 2 ROLL.250 MT. ELITE ECONOMICO	11651.00	582.550
60	TRAPERO DOBLE C/OJAL VIRUTEX 45X50 ALGODON AMARILL	1331.00	79.860
12	VIRUTILLA P/PISO No.4 VIRUTEX MEDIANA REGULAR	483.00	5.796

CESIÓN DE CONTRATO : El Prestador no podrá, sin autorización expresa de la Corporación, vender, ceder o transferir a terceros, a cualquier título, los créditos contra la Corporación, como también la venta, cesión y transferencia de facturas y el otorgamiento de mandatos para su cobro.

ENTREGA DE MERCADERIAS Y RECEPCION DE FACTURAS: Toda mercadería debe ser entregada solo con guía de despacho. Toda factura debe ser entregada en oficina de partes ubicada en Eliodoro Yañez 1947, Facturas electrónicas remitidas a adquisiciones@cdsprovidencia.cl La entrega de este documento en otras dependencias de la corporación no contará para los plazos legales establecidos por la ley pues no constituye una recepción conforme