



MUNICIPALIDAD DE  
**PROVIDENCIA**  
CORPORACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL

Avenida Eliodoro Yañez N°1947  
Teléfono: 2-27067000  
adquisiciones@cdsprovidencia.cl  
www.cdsprovidencia.cl

# ORDEN DE COMPRA

## Datos de Facturación

R.U.T. : 69.070.301 - 7  
RAZON SOCIAL : CORP.DE DESARROLLO  
SOCIAL DE PROVIDENCIA  
GIRO : ADM. DE EDUCACIÓN Y SALUD  
DIRECCIÓN : PEDRO DE VALDIVIA N°963

**N° 24966-OC**

Señor(es): GFR-COMPUTACION Dirección: SANTA ROSA 210 Cargo Contable : Liceo Jose Victorino Lastarria(83025) Condiciones de pago c/factura: 30 días Dirección de despacho: AV. MIGUEL CLARO N° 32, PROVIDENCIA		At.Sr.: Rodrigo Bremer R.U.T.: 7.220.319-4 Código Presupuestario: 2-81-25-58-002 Fecha de creación : Fecha de despacho: 23-04-2015	
Providencia, 23-04-2015			
CANTIDAD	DESCRIPCION	\$ P.UNITARIO	\$ TOTAL
10	Toner GPR-22 fotocopiadora Canon modelo IR-1024	27496.00	274.960
Son: TRESCIENTOS VEINTISIETE MIL DOSCIENTOS DOS PESOS.- FONDOS SEP, RQ N° 6308-CO, LICEO JOSE VICTORINO LASTARRIA FORMA DE PAGO: VALE VISTA CUALQUIER SUCURSAL BCO.SANTANDER **IMPORTANTE: ENVIAR FACTURA ORIGINAL INCLUIDA COPIA CEDIBLE** **A: Avenida Eliodoro Yañez N°1947**			Neto: 274.960 Iva 52.242 ===== TOTAL: 327.202.-

( CM ) \*\*Adjuntar copia de orden de compra a factura\*\*

*[Signature]*  
 Jefe Depto. de Adquisiciones  
 (Circular stamp: Jefe Departamento de Adquisiciones, Corporación de Desarrollo Social Providencia)

*[Signature]*  
 Sub Director de Administración y Finanzas  
 Director de Adm. y Finanzas  
 (Circular stamp: Sub Director de Administración y Finanzas, Corporación de Desarrollo Social Providencia)

*[Signature]*  
 Secretario General

Original Mantención [ ]

Original Adquisiciones [ ]

Copia Ppto [ ]

Copia Archivo [ ]