

ORDEN DE COMPRA

Providencia, 30-09-2014

Señor(es): **RICOH CHILE S.A.** At.Sr.: Gladys Zurita
 Dirección: Los Olmos N° 2735 Macul R.U.T.: 96.513.980-K
 Cargo Contable : Colegio Juan Pablo Duarte (82033) Código Presupuestario: 2-56004
 Condiciones de pago c/factura: 30 días Fecha de creación :
 Dirección de despacho: Santa Isabel # 0735. Providencia Fecha de despacho: 06-10-2014

CANTIDAD	DESCRIPCION	\$ P.UNITARIO	\$ TOTAL
50	Master Priport JP-10M	36443	1.822.150
100	Tintas Ricoh Priport Ink JP-30	8412	841.200
8	Toner Ricoh Type 1130D	17755	142.040
Son: TRES MILLONES TRESCIENTOS TREINTA Y OCHO MIL CUATROCIENTOS CATORCE PESOS.- SEP			Neto: 2.805.390 Iva 533.024 ===== TOTAL: 3.338.414.
FORMA DE PAGO: VALE VISTA CUALQUIER SUCURSAL BCO.SANTANDER **IMPORTANTE: ENVIAR FACTURA ORIGINAL INCLUIDA COPIA CEDIBLE** **A: Avenida Eliodoro Yañez N°1947**			

(POV)**Adjuntar copia de orden de compra a factura**

Jefe Depto. de Adquisiciones

Director de Adm. y Finanzas

Secretario General

Original Mantención []

Original Adquisiciones []

Copia Ppto []

Copia Archivo []