

## ORDEN DE COMPRA

**Datos de Facturación**  
 R.U.T.: 69.070.301-7  
 RAZON SOCIAL : CORP. DE DESARROLLO SOCIAL DE PROVIDENCIA  
 GIRO. : ADM. DE EDUCACIÓN Y SALUD  
 DIRECCIÓN. : PEDRO DE VALDIVIA 963  
**N° 1311-OC**

**\*\* Importante : Indicar N° de orden de compra en la Factura \*\***

Providencia, 13/03/2018

Señor (es) : **OVERCOM ALARMAS Y SEGURIDAD LIMITADA**

Dirección : **ANTONIO VARAS 2783 NUÑO A**

Rut : **77.685.420-4**

Cargo Contable : **10001 CORPORACION CENTRAL (10001)**

Código Presupuestario : **5152208002001**

Cargo Prog : **0101001 ADMINISTRACION CENTRAL**

Codiciones de Pago c/factura : **C/F 30 DIAS CUOTA MENSUAL**

Fecha de creación : **13/03/2018** -- Fecha de despacho : **01/04/2018**

N° Pedido **290**

N° Solicitud **23 - 10001**

Datos Entrega: **Atención Sr. MACARENA CORTEZ CHAU**

Teléfono: **227067000**

Dirección de despacho : **AV ELIODORO YANEZ 1947 - PROVIDENCIA**

CANTIDAD	DESCRIPCION	\$ P.UNITARIO	\$ TOTAL
23	SERVICIO DE MONITOREO SEÑALES DE ALARMA MONITOREO DE 23 ESTABLECIMIENTOS DE EDUCACION, SALUD Y CDS UF1,5+IVA C/U SEGUN RESUMEN DE SISTEMA DE ALARMA DE FECHA 02/11/2017 SERVICIO A CONTAR DE ABRIL DE 2018. CONTRATO DE SERVICIO 17/2018	499.968,00	11.499.264
<p>V°B° Dirección</p> <p>Son: <b>Son: TRECE MILLONES SEISCIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL CIENTO VEINTICUATRO PESOS .-</b></p> <p>Observación: <b>SERVICIO DE MONITOREO DE ALARMAS PARA 23 ESTABLECIMIENTOS DEPENDIENTES DE LA CORPORACION</b></p> <p><b>FORMA DE PAGO: VALEVISTA CUALQUIER SUCURSAL BCO. SANTANDER.</b></p> <p>Esta ordende compra tiene vigencia hasta la fecha de despacho.</p> <p>La Corporación se reserva el derecho de recibir el producto o servicio fuera de plazo.</p>		NETO	11.499.264
		DESCUENTO	
		NETO FINAL	11.499.264
		I.V.A	2.184.860
		<b>TOTAL</b>	<b>13.684.124</b>



Jefe de Adquisiciones

Director de Administración y Finanzas

Secretario General

**ENTREGA DE MERCADERÍAS Y RECEPCIÓN DE FACTURAS:** Todo producto o servicio debe ser entregado con factura y copia de Orden de Compra en los respectivos establecimientos donde se recibe el bien o servicio.

Verifique que su copia de la documentación, quede reflejada con recepción conforme por parte del establecimiento.

**CESIÓN DE CONTRATO :** El Prestador no podrá, sin autorización expresa de la Corporación, vender, ceder o transferir a terceros, a cualquier título, los créditos contra la corporación, como también la venta, cesión y transferencia de facturas y el otorgamiento de mandatos para su cobro.

("Creador : RS ")

Página : 1 de 1