



**Providencia**  
2016-2020

Teléfono: 2-27067000  
adquisiciones@cdsprovidencia.cl  
www.cdsprovidencia.cl

**ORDEN DE COMPRA**

**Datos de Facturación**

R.U.T. : 69.070.301 - 7  
RAZON SOCIAL : CORP.DE DESARROLLO SOCIAL DE PROVIDENCIA  
GIRO : ADM. DE EDUCACIÓN Y SALUD  
DIRECCIÓN : PEDRO DE VALDIVIA N°963

**N° 29373-OC**

**\*\*Importante : Indicar N° de orden de compra en la Factura\*\***

Señor(es): <b>JAVIER RAMIREZ REYES SERVICIOS PROFESIONALES E.I.R.L</b> Dirección: AVD. COLOMBIA N° 9310, LA FLORIDA R.U.T.: 76.241.784-7 At.St.: JAVIER RAMIREZ Cargo Contable : Colegio El Vergel (82031) Código Presupuestario: 2152204002002 8002040 Cargo Prog: MOVAMONOS 16 Condiciones de pago c/factura: 30 días Fecha de creación: 18-10-2017 -- Fecha de despacho: 30-11-2017 Dirección de despacho: Los Leones N° 1758 Providencia, 18-10-2017			
<b>CANTIDAD</b>	<b>DESCRIPCION</b>	<b>\$ P.UNITARIO</b>	<b>\$ TOTAL</b>
1	SERVICIOS DE ARRIENDO ACTIVIDAD ARTISTICA Incluye 2 shows con 4 zanzuistas	300000.00	300.000
<b>AUTORIZADO</b> José Palma Vega Director de Educación			
VºBº Dirección			
Son: TRESCIENTOS MIL PESOS.- RQ 4795-SERV ACTIVIDAD ARTISTICA FORMA DE PAGO: VALE VISTA CUALQUIER SUCURSAL BCO.SANTANDER Esta orden de compra tiene vigencia hasta la fecha de despacho. La Corporación se reserva el derecho de recibir el producto o servicio fuera de plazo			
		Neto: 252.101 Iva-inc. 47899	
		<b>TOTAL</b>	<b>300.000.-</b>



Jefe Depto. de Adquisiciones

Director de Adm. y Finanzas

Secretario General

**ENTREGA DE MERCADERÍAS Y RECEPCIÓN DE FACTURAS:** Todo producto o servicio debe ser entregado con factura y copia de Orden de Compra en los respectivos establecimientos donde se recibe el bien o servicio. Verifique que su copia de la documentación, quede reflejada con recepción conforme por parte del establecimiento.  
**CESIÓN DE CONTRATO :** El Prestador no podrá, sin autorización expresa de la Corporación, vender, ceder o transferir a terceros, a cualquier título, los créditos contra la Corporación, como también la venta, cesión y transferencia de facturas y el otorgamiento de mandatos para su cobro.