



**Providencia**  
2016 - 2020

Teléfono: 2-27067000  
adquisiciones@cdsprovidencia.cl  
www.cdsprovidencia.cl

## ORDEN DE COMPRA

**Datos de Facturación**  
R.U.T. : 69.070.301 - 7  
RAZON SOCIAL : CORP.DE DESARROLLO SOCIAL DE PROVIDENCIA  
GIRO : ADM. DE EDUCACIÓN Y SALUD  
DIRECCIÓN : PEDRO DE VALDIVIA N°963  
**N° 29135-OC**

**\*\*Importante : Indicar N° de orden de compra en la Factura\*\***

Señor(es): <b>Universidad del Desarrollo</b> Dirección: Avenida Plaza N° 680, Las Condes R.U.T.: 71.644.300-0 At.Sr.: Pamela Labra <b>Cargo Contable : Administracion de Educacion(80037)</b> Condiciones de pago c/factura: 30 días Código Presupuestario: 22-11-001 (80037) Cargo Prog: FAEP 2017 Dirección de despacho: Avenida Eliodoro Yáñez N° 1947 Fecha de creación: 29-08-2017 -- Fecha de despacho: 29-08-2017			Providencia, 29-08-2017
CANTIDAD	DESCRIPCION	\$ P.UNITARIO	\$ TOTAL
1	<b>LEVANTAMIENTO MODELO EDUCATIVO</b> 1-Diseño y aplicación de una encuesta censal a los cerca de 8 mil apoderados. 2-Diseño y aplicación de metodología cualitativa muestral que entregue otra visión. 3-Entrega de retroalimentación al modelo con propuestas de mejora a incluir en el nuevo Modelo Educativo. <b>APROBADO EN ACTA 11/2017</b>	21000000.00	21.000.000
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 40%;"> <p><b>AUTORIZADO</b>            Vº Bº Dirección de Educación  <b>Palma Vega</b>            Director de Educación            Son: VEINTIUN MILLONES PESOS.-</p> </div> <div style="width: 30%; text-align: center;">  </div> <div style="width: 25%; text-align: right;"> <p>Neto: 21.000.000 Exento-de IVA =====</p> </div> </div>			
RQ 4493 LEVANTAMIENTO MODELO EDUCATIVO FORMA DE PAGO: VALE VISTA CUALQUIER SUCURSAL BCO.SANTANDER <b>**IMPORTANTE: ENVIAR FACTURA ORIGINAL INCLUIDA COPIA CEDIBLE**</b> <b>**A: Avenida Eliodoro Yáñez N°1947**</b>			<b>TOTAL: 21.000.000.-</b>

Jefe Depto. de Adquisiciones

Director de Adm. y Finanzas

Secretario General

**ENTREGA DE MERCADERÍAS Y RECEPCIÓN DE FACTURAS:** Todo producto o servicio debe ser entregado con factura y copia de Orden de Compra en los respectivos establecimientos donde se recibe el bien o servicio. Verifique que su copia de la documentación, quede reflejada con recepción conforme por parte del establecimiento.

CESIÓN DE CONTRATO : El Prestador no podrá, sin autorización expresa de la Corporación, vender, ceder o transferir a terceros, a cualquier título, los créditos contra la Corporación, como también la venta, cesión y transferencia de facturas y el otorgamiento de mandatos para su cobro.