



## ORDEN DE COMPRA


### Datos de Facturación


R.U.T. 69.070.301-7  
RAZON SOCIAL : CORP. DE DESARROLLO SOCIAL DE PROVIDENCIA  
GIRO. : ADM. DE EDUCACIÓN Y SALUD  
DIRECCIÓN. : PEDRO DE VALDIVIA 963  
N° 2507-OC

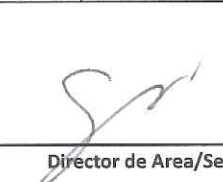
Señor (es) : **SERVICIOS DE CAPACITACION INSIDE LIMITADA** Providencia, 22/10/2018  
 Dirección : **AV. APOQUINDO 7935 OF. 602-B. LAS CONDES** Rut : **78.476.790-6**  
 Cargo Contable : **40047 ADMINISTRACION DE SALUD (40047)**  
 Código Presupuestario : **5152211002002** Cargo Prog : **4001001 SALUD**  
 Condiciones de Pago c/factura : **C/F 30 DIAS**  
 Fecha de creación : **16/10/2018** -- Fecha de despacho : **15/10/2018** N° Pedido **1553** N° Solicitud: **78 - 40047**  
 Datos Entrega: **Atención Sr. SONIA MORENO ARAVENA** Teléfono: **227067000**  
 Dirección de despacho : **AV ELIODORO YAÑEZ 1947 - PROVIDENCIA**

| CANTIDAD  | DESCRIPCION  | \$ P.UNITARIO | \$ TOTAL       |
|---|--|---------------|----------------|
| 1   | SERVICIO DE CAPACITACIÓN<br>"AUTOCUIDADO Y CALIDAD DE VIDA EN SALUD"<br>DURACION 30 HRS./40 PEDAGOGICAS<br>FECHA INICIO 08/10/2018 - TERMINO 11/10/2018<br>ASISTENTES: 20 FUNCIONARIOS | 802.500,00    | 802.500        |
| <b>Son: OCHOCIENTOS DOS MIL QUINIENTOS PESOS .-</b><br><br>Observación: CAPACITACION PEDIDO 1553 OC 2507<br>Esta ordende compra tiene vigencia hasta la fecha de despacho. La Corporación se reserva el derecho de recibir el producto o servicio fuera de plazo. |  | NETO          | 802.500        |
| V°B° Dirección  |  | DESCUENTO     |                |
|   |  | NETO FINAL    | 802.500        |
|   |  | Exento I.V.A  |                |
|   |  | <b>TOTAL</b>  | <b>802.500</b> |



  
 \_\_\_\_\_  
 Jefe de Adquisiciones

  
 \_\_\_\_\_  
 Director de Administración y Finanzas

  
 \_\_\_\_\_  
 Director de Area/Secretario General

**Todo producto o servicio debe ser entregado con factura y copia de Orden de Compra en los respectivos establecimientos donde se recibe el bien o servicio.**

**Verifique que su copia de la documentación, quede reflejada con recepción conforme por parte del establecimiento.**

**CESIÓN DE CONTRATO :** El Prestador no podrá, sin autorización expresa de la Corporación, vender , ceder o transferir a terceros , a cualquier título , los créditos contra la corporación, como también la venta, cesión y transferencia de facturas y el otorgamiento de mandatos para su cobro.